

Чланови Стручног актива за развојно планирање:

1. Горан Шоботовић – директор школе
2. Данијела Вујовић- психолог
3. Сања Вратоњић-педагог
4. Љиљана Крстић- наставник разредне наставе
5. Ивана Шушњар- наставник у продуженом боравку
6. Јелена Милојевић- наставник предметне наставе
7. Оливера Миловановић- представник Школског одбора
8. Весна Кнежевић- наставник предметне наставе
9. Марта Тодоровић- наставник предметне наставе
10. представник Савета родитеља (сваке године се мења и информација постоји у Годишњем плану рада школе)
11. представник Ученичког парламента (сваке године се мења и информација постоји у Годишњем плану рада школе)
12. представник локалне самоуправе

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Основна школа „Радоје Домановић“ налази се у Булевару уметности 31 на Новом Београду. Названа је по Радоју Домановићу, најистакнутијем писцу сатиричне приповетке у српској књижевности епохе реализма. У дворишту школе је бронзана биста овог писца, која је овде постављена поводом двадесетпетогодишњице постојања школе, а дело је вајара Небојше Митрића.

Свој радни век започела је у старом језгру града, у Шафариковој улици, давне 1954. године, у здању које је данас Специјална школа за децу са оштећеним видом „Драган Ковачевић“. Школа је 1974. године пресељена са старог у нови део престонице, у необично архитектонско здање у облику детелине са три листа, грађено према пројекту архитекте Јанеза Лајовића.

Локација школе је веома повољна, налази се у мирном и озелењеном окружењу, а похађају је ученици из новобеоградских блокова 12, 24, 28, 29, 30, 32 и 67. У близини се налазе седишта многобројних предузећа, друштвених организација и разних институција, као и Дом здравља.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Данас се „Радоје Домановић“ сврстава међу најуспешније школе у Београду, због чега се родитељи опредељују да овде упишу своју децу и поред већег броја основних школа у околини. Разлога за то има више, а један од њих је и тај што је школа добро опремљена. Поред тога што у свакој учионици постоји рачунар, школа има и савремену компјутерску учионицу у којој се одржава настава информатике. Физичко васпитање се изводи у пространој физкултурној сали са свлачионицама, или на отвореним спортским теренима. Школа поседује и 22 учионице, 7 кабинета, кухињу, трпезарију и зубну амбуланту. За ученике разредне наставе организован је и боравак од 7 до 18 часова. Омиљена и најпосећенија просторија у школи је лепо уређена и добро опремљена школска библиотека. У школи су активне и многобројне секције: хор, математичка, рецитаторска, драмска, литерарна, новинарска, информатичка, моделарска, као и спортске секције: атлетика, кошарка, фудбал и рукомет. Од првог разреда учи се енглески, а од петог ученици имају могућност да се одреде за француски, италијански или немачки језик. Школа је изузетно безбедна, има школског полицајца и видео-надзор. Наставу изводе учитељи и наставници који воле свој посао, спремни су за рад и стално се стручно усавршавају.

Популарности наше школе у највећој мери допринео је велики успех наших ђака на разним такмичењима из готово свих предмета, а резултати завршног испита показују већ дужи низ година да је ова школа међу најбољима у граду. Бивши ученици наше школе постижу добре резултате и у средњој школи, а посебно су успешни у Земунској, Деветој и Десетој гимназији.

Лична карта школе

Назив школе	Основна школа „Радоје домановић“
Адреса	Булевар Уметности 31, Нови Београд
Телефон	011/3121447
Факс	011/3121324
Веб сајт	www.osradojedomanovic.edu.rs
Електронска пошта	domanovic@mts.rs
Дан школе	Март

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Површина објекта	4527 м²
Површина дворишта	1969 м²
Спортски терени	1255 м²
Број смена	2
Језик на ком се изводи о-в рад	Српски језик

2. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Подизање нивоа квалитета наставе и учења, систематична подршка ученицима и укључивање свих актера (родитеља, ученика и локалне заједнице) у рад школе препознати су као основни принципи развоја школе као образовно-васпитне институције, која треба да изађе у сусрет свим потребама ученика, родитеља и наставника. Квалитетнија настава са активним, интерактивним и другим иновативним методама, отворена ка новим трендовима у образовању, која захтева коришћење савремене технологије и усмеравање ка потреби перманентног учења, допринеће мотивисаности ученика и бољим постигнућима, већој успешности на завршним испитима и уједно, вишем рејтингу школе у локалној средини. Укључивање ученика у рад школе, уважавање њихових ставова, поверавање задатака и задужења примерених њиховим могућностима, већи акценат ставља на саме ученике као креаторе школских активности и живота школе, премештајући самог ученика из пасивне у активну улогу.

Стварање савремене школе је могуће само уз активну подршку локалне заједнице и унапређења сарадње са родитељима, као сарадницима у остваривању најбољег интереса ученика.

Након анализе Стратегије развоја образовања у Србији до 2020. године и разумевања потреба деце и одраслих у савременом друштву као и консултација с наставницима, родитељима и представницима локалне заједнице, утврђени су приоритети, дефинисани циљеви и активности у сврху побољшања квалитета образовно-васпитног рада.

На састанку Наставничког већа одржаном у марту 2018. године формиран је Стручни актив за развојно планирање који чине представници наставника, стручних сарадника, Савета родитеља, Школског одбора и директор школе.

Током марта и априла 2018. године урађена је SWOT анализа на Наставничком већу, Савету родитеља и Ученичком парламенту и анализирани су Извештаји о самовредновању стандарда квалитета рада установе на основу којих су урађене мисија и визија школе као и Акциони план са приоритетним областима неопходним за успешну израду Школског развојног плана.

У наредном периоду Стручни актив за развојно планирање је одржао низ састанака на којима су разматрани предлози снага, слабости, могућности и препрека. На наредним састанцима дефинисане су потребе школе, одређени су приоритети и

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

донесени предлози мера за Акциони план којим би се побољшали сви аспекти рада школе и допринело остварењу мисије и визије. Осим наведене анализе стања по областима у поступку израде Школског развојног плана, узети су у обзир и резултати спољашњег вредновања рада школе из децембра 2016. године.

Полазне основе за израду Развојног плана

Школски развојни план урађен је у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр 88/2017 и 27/2018- др закони (члан 50) и Закона о основном образовању и васпитању („Сл.гласник РС“ бр 55/2013, 101/2017 и 27/2018- др закон (члан 26).

Школски развојни план је дат на усвајање Школском одбору на састанку одржаном 13.9.2018. године. За период од 2018-2022. године

Израда Развојног плана школе заснована је на следећим законима и подзаконским актима:

1.Закон о основама система образовања и васпитања

-члан 50

2.Закон о основном образовању и васпитању

-члан 26

3. Извештаја након спољашњег вредновања рада школе 2016. године

4. Извештаја о самовредновању рада школе 2015/16; 2016/17; 2017/18.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

3. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА – SWOT АНАЛИЗА

СНАГЕ	СЛАБОСТИ	МОГУЋНОСТИ/ ПОТРЕБЕ	ПРЕПРЕКЕ
<p>Наставници уче ученика различитим техникама учења</p> <p>Наставници ефикасно управљају процесом учења на часу (повезивање делова часа, ефикасно коришћење наставних средстава)</p> <p>Оцене су у складу са резултатима на завршном испиту</p> <p>Спремност стручног кадра на професионално усавршавање</p> <p>Дежурање наставника на одморима</p> <p>Отвореност за комуникацију и сарадњу</p>	<p>Наставници недовољно примењују одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу</p> <p>Недовољна прилагођеност наставних материјала индивидуалним потребама ученика</p> <p>Наставници не уче ученике како да себи постављају циљеве у учење и како да процењују свој напредак</p> <p>Наставници недовољно користе поступке вредновања</p> <p>Резултати на завршном испиту САМО 2017/2018. нису били у складу са очекивањима</p> <p>Ученици нередовно и у недовољном броју</p>	<p>Примена савремених наставних средстава</p> <p>Увођење различитих система и поступака за мотивисање ученика</p> <p>Развијање ученичких компетенција за различите облике учења кроз активно укључивање у наставни процес</p> <p>Побољшати понуду ваннаставних активности у складу са потребама ученика</p> <p>Боља промовисаност здравих стилова живота и заштите човекове околине</p> <p>Проширење просторних капацитета</p> <p>Дифинисање и увођење јединственог става свих наставника и одељењских</p>	<p>Недостатак материјалних средстава за модернизацију наставе и набавку потребних наставних средстава</p> <p>Немогућност укључивања часова допунске, додатне и припремне наставе у распоред</p> <p>Немогућност организовања припремне наставе за ученике свих одељења у истом термину</p> <p>Непостојање стручног кадра за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка</p> <p>Недовољна стручна оспособљеност наставника за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка</p>

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

<p>Ученик генерације се награђује адекватно</p> <p>Школа реализује превентивне активности у циљу спречавања дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања</p> <p>У школи се, ради обезбеђивања права на приватност, користи адекватан простор за индивидуалне разговоре са ученицима и родитељима</p> <p>У уређењу школског простора преовладавају ученички радови</p> <p>Стручност и компетентност кадра (поседовање</p>	<p>похађају допунску и припремну наставу</p> <p>Недовољна заступљеност активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација)</p> <p>Слабија заинтересованост родитеља у пружању подршке ученицима који имају лошији успех</p> <p>Недовољна техничка опремљеност (прилазна рампа, паметне табле и др.)</p> <p>Неадекватно функционисање мрежа за решавање проблема на часовима и одморима (сарадња са родитељима, спровођење дисциплинских поступака, корелација ПП службе са одељењским</p>	<p>старешина у вези са спровођењем појачаног васпитног рада</p> <p>Организовање радионица за родитеље</p> <p>Увођење електронске комуникације родитеља и школе (правовремено ажурирање сајта, кроз електронски дневник, мејловима)</p> <p>Неговање коректних међуљудских односа у колективу</p> <p>Мотивисати још већи број ученика за учешће на такмичењима</p> <p>Умрежавање са другим школама и институцијама</p> <p>Промоција успешних ученика, њихових резултата и адекватних облика понашања</p>	<p>Недостатак новчаних средстава за савременији видео-надзор</p> <p>Недостатак адекватнијег простора за боравак ученика у складу са потребама које школа има</p>
---	---	---	--

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

<p>прописаних квалификација)</p> <p>Резултати на такмичењима</p> <p>Постојање квалитетног сајта школе</p> <p>Уведени електронски дневници</p>	<p>старешинама)</p> <p>Слабији одзив родитеља ученика са проблемима у понашању</p> <p>Недовољна укљученост родитеља у планирање и реализацију школских активности и манифестација</p> <p>Ажурирање школског сајта није увек правовремено</p> <p>Недовољна промоција успешних ученика и њихових резултата</p> <p>Неблаговремено и недовољно се разматрају иницијативе ученика</p> <p>Недостатак савремених наставних средстава (недовољан број пројектора, видео-бимова и лаптопова)</p>	<p>Израда промотивних плаката и флајера за упис првака</p> <p>Учешће родитеља у набавци средстава за извођење наставе и опремање школе</p> <p>Укључивање у пројекте, набавку опреме, стручно усавршавање, сарадња са међународним организацијама</p> <p>Проширење техничких капацитета школе (простор за боравак ученика, простор за индивидуалне разговоре у приземљу школе, адаптација кабинета, реконструкција терена)</p>	
---	--	--	--

4. САМОВРЕДНОВАЊЕ

4.1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

Школски програм израђен је у јуну 2018, за период од 2018-2022. Садржи све законом предвиђене елементе и сачињен је на основу Плана наставе и учења.

Годишњи план рада школе сачињен је на основу Школског програма.

У Годишњи план рада школе уграђен је Акциони план школског Развојног плана за текућу годину и оперативно су разрађени структурни елементи Школског програма. Програми наставних предмета су међусобно садржајно и временски усклађени у оквиру сваког разреда.

У Годишњим плановима наставних предмета наведени су исходи и међупредметне компетенције, теме и број часова по темама. Годишњи планови наставних предмета садрже образовне стандарде. У плановима наставних предмета предвиђена је провера остварености прописаних образовних стандарда и исхода. У оперативним/месечним плановима наставника наведено је којим садржајима ће се остварити циљеви учења предмета у датом разреду.

Годишњи план рада школе садржи листу изборних предмета која је сачињена на основу постојећих ресурса. Прилагођеност Годишњих планова рада школе специфичностима одељења је на задовољавајућем нивоу. У Годишњем плану рада школе предвиђен је план израде ИОП-а на основу анализе напредовања ученика.

Акциони план за унапређење

У циљу унапређивања квалитета рада у домену свих стандарда, односно њихових показатеља у области **Школски програм и Годишњи план рада школе**, наставници ће уз подршку стручних сарадника и директора, посебну пажњу посвећивати праћењу измена у Плану наставе и учења, усклађивање садржаја са могућностима и интересовањима ученика, осмишљавању

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

и понуди ваннаставних активности које су у складу са потребама ученика. Редовно вршити евалуацију Школског програма и Годишњег плана рада школе и усклађивати их са реалним потребама школе.

Носиоци активности: Чланови Стручног актива за равој школског програма и наставници

Временска динамика: током школске године

4.2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу, користи наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа, поступно поставља све сложенија питања и задатке.

Наставник ефикасно управља процесом учења на часу. Наставник ефикасно структурира и повезује делове часа и проверава да ли су постигнути циљеви часа.

Наставник ствара подстицајну атмосферу за рад на часу и адекватно реагује на међусобно неуважавање ученика. У наредном периоду потребно је фокус наставног процеса усмерити на примењивање специфичних задатака, односно активности на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању. Ученицима омогућити да чешће раде у групама, како да процењују свој напредак, као и тачност одговора, односно решења.

Такође, треба радити на мерама из Предлога за унапређивање квалитета наставе које нису у великој мери остварене, као што су:

Развијање такмичарског духа, стално истицање примера добре праксе и похваљивање успешних /одељењска већа, књига обавештења, огласна табла, родитељски састанци, сајт школе, медији.../ Упознавање ученика и родитеља са Правилником о бодовању ученика за ученика генерације.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Спровести иницијалне и кварталне тестове знања, структуриране према образовним стандардима и и сходимима и на основу њихове анализе усмеравати даљи рад у циљу подизања ранга успешности ученика и школе. Истицати, по кабинетима, резултате анализа.

Осмислити начине и садржаје рада са родитељима о важности и значају постизања што виших школских постигнућа њихове деце ради побољшања успешности на завршном испиту.

Укључити Ученички парламент у подизање мотивације ученика за виша школска постигнућа.

Остварити континуитет долазака оних ученика на допунску наставу које наставник за то одреди.

Осмислити атрактивније програме и садржаје секција и ваннаставних активности са већим степеном употребљивости стечених знања и активностима истраживачког типа.

Акциони план за унапређење

У циљу унапређивања квалитета рада у домену свих стандарда, односно њихових показатеља у области **наставе и учења**, наставници ће у настави, уз подршку стручних сарадника и директора, посебну пажњу посвећивати примени следећих посебних активности (неке на свим часовима перманентно а неке на појединим часовима, у зависности од садржаја и циља часа):

- 1) У припремама предвиђати диференциране облике рада (групни рад, рад у паровима, индивидуализирани рад).
- 2) Приликом писања припрема користити стручну и методичку литературу.
- 3) Приликом писања припрема узимати у обзир разлике између ученика у погледу њихових знања, способности и интересовања.
- 4) У припреми наставника за рад уврстити исходе.
- 5) У припреми навести која ће се користити наставна средства, модели, препарати и приручна средства. По потреби осмислити и припремити огледе.
- 6) Проучавати и примењивати дидактичко-методичка упуства за наставне предмете дата у школском програму.
- 7) По реализованим часовима бележити запажања и допуне и користити их у следећим припремама.
- 8) Проверавати да ли су сви ученици исправно разумели питања и упуства.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

- 9) Охрабривати ученике да износе своја мишљења и запажања.
- 10) Сваком ученику обраћати се са уважавањем.
- 11) Водити рачуна да ученици пажљиво слушају једни друге.
- 12) Подстицати солидарност и одговорност у групном раду.
- 13) Подстицати ученике да заједнички траже нова решења задатака.
- 14) На часовима примењивати различите наставне облике (групни рад, рад у паровима, индивидуализирани рад), у зависности од садржаја и циља часа да би настава била прилагођена способностима, интересовањима и предзнању ученика.
- 15) Динамику рада и задатке прилагођавати могућностима ученика.
- 16) На часовима подстицати радозналост и интересовања ученика.
- 17) Подстицати ученике да самостално решавају задатке.
- 18) Упућивати ученике у разне технике учења и истраживалачки рад.
- 19) Подстицати ученике да постављају питања и дискутују.
- 20) Посвећивати посебну пажњу ученицима који спорије напредују.
- 21) Подстицати ученике да у свакодневном животу примењују научено.
- 22) Програме за ваннаставне активности сачињавати заједно са ученицима на основу њихових интересовања.
- 23) Подстицати ученике да постављају себи дугорочне и краткорочне циљеве и задатке.
- 24) Код ученика развијати одговорност за сопствено напредовање и постигнуте резултате.
- 25) Подстицати ученике да објективно процењују своје знање.
- 26) Приликом оцењивања знања питати дотичног ученика за мишљење о свом знању.
- 27) Такође, при оцењивању знања ученика питати и самог ученика али и одељење за мишљење.
- 28) Оспособљавати ученике да разликују битно од небитног.
- 29) На часовима стварати ситуације да ученици решавају проблеме и долазе до знања властитим открићима.
- 30) Стављати ученике у ситуације да својим активностима стичу знања.
- 31) Упућивати и подстицати ученике да користе додатне изворе знања: енциклопедије, књиге, часописи, интернет, телевизија, и сл.
- 32) У свим фазама наставног процеса проверавати и вредновати постигнућа ученика.
- 33) О сваком ученику посебно водити податке о његовом напредовању у учењу (кратке белешке о његовом знању, радним навикама, интересовањима, способностима и породичним приликама).

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

- 34) При оцењивању знања ученика узимати у обзир и његова залагања, интересовања, способности и породичне прилике.
- 35) Оцењивање обављати у складу са одредбама Правилника о оцењивању ученика.
- 36) При оцењивању узимати у обзир степен усвојеног знања и ниво разумевања.
- 37) При оцењивању узимати у обзир и то да ли ученик уме да примени стечено знање.
- 38) Испитивање знања ученика проводити применом различитих техника (усмено испитивање на часу, примена тестова, писмени састави, вежбе и сл).
- 39) Оцене ученика користити и за процену ефикасности своје наставе.
- 40) Родитеље благовремено информисати о раду, успеху и понашању ученика.
- 41) При разговору са родитељем упознати га са темпом напретка и са нивоима знања која ученик поседује, те родитељу саопштити шта треба ученик да научи, односно уради и како то да уради, да би добио бољу оцену.

Носиоци активности: наставници, ПП служба и директор

Временска динамика: током школске године

4.3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Школа континуирано доприноси већој успешности ученика. Школа примењује поступке којима прати успешност ученика. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу. Ученици који су укључени у додатни рад остварују напредак у складу са постављеним циљевима.

Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења, односно прилагођеним образовним стандардима

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

У претходном трогодишњем периоду школа је имала добре резултате на завршном испиту. Осим школске 2017/2018. кад су резултати били лошији. Ученици су претходне две године на завршним испитима били далеко изнад општинског и републичког просека.

С обзиром да константно изађујемо анализе школског успеха ученика и пратимо њихово напредовање кроз разреде, очекује се да ће школске 2018/2019. ученици постоћи добре резултате и бити изнад републичког и општинског просека. Планира се низ активности које ће се тицати припреме ученика за завршни испит.

Школске оцене су у складу са резултатима на завршном испиту. И постоји директна повезаност, па тако ученици који постижу добар школски успех имају и добре резултате на завршном испиту и обрнуто.

Акциони план за унапређење

У наредном петогодишњем периоду треба обратити пажњу да ученици којима је потребна додатна подршка у образовању остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења; да ученици који похађају допунску наставу покажу видљив напредак у учењу, те да се побољшају поступци за праћење успешности ученика. Такође, у истом периоду, треба пажњу усмерити и на подизање успешности остварених стандарда средњег и напредног нивоа.

- 1) Користити већи број наставних средстава како би се наставни садржаји презентовали ученицима на занимљивији начин;
- 2) Чешће прихватати иницијативу ученика за променом система рада на часу;
- 3) Подстицати ученике да развијају и разрађују своје идеје;
- 4) Упућивати ученике на ширу литературу како би могли да обогате и продубе своје стечено знање;
- 5) Наставне садржаје прилагодити реалним животним ситуацијама како би се могли на што бољи начин употребити;
- 6) Представити и повезати садржаје кроз предмете како би помогли ученицима у осамостаљивању;
- 7) Успех ученика по предметима унапредити кроз интензивну сарадњу међу наставницима и сарадњу са ПП службом;
- 8) Успех ученика и број ученика на такмичењима треба побољшати на тај начин што ће се ученицима указати на значај такмичења за лични развој, такође треба интензивирати припреме наставника за такмичење.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Носиоци активности: наставници, ПП служба и директор

Временска динамика: током школске године

4.4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У школи функционише систем пружања подршке ученицима. Ученици су обавештени о врстама подршке у учењу које пружа школа. У пружању подршке ученицима школа остварује комуникацију са породицом. На основу анализе успеха предузимају се мере подршке ученицима. Школа сарађује са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима.

У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика. Понуда ваннаставних активности у школи је у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика и организују се активности за развијање социјалних вештина.

У школи се промовишу здрави стилови живота и заштита човекове околине.

У школи функционише систем подршке деци из осетљивих група. Спровode се одређене мере за упис у школу ученика из осетљивих група, те се предузимају мере за редовно похађање наставе истих. У школи се израђују индивидуални образовни планови за све ученике из осетљивих група; организују се активности за подршку у учењу. Школа, такође, сарађује са релевантним институцијама и појединцима у циљу повећања подршке ученицима.

Школа је сарађивала са Центром за социјални рад и правовремено је тражила подршку и мишљење од интерресорне комисије; сарађивала са Домом здравља, Заводима и предшколским установама и са родитељима. За нередовно похађање наставе и изостанак правдања истих од стране родитеља, школа се консултовала с Друштвеним делатностима Општине.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Акциони план за унапређење

На основу анализе резултата истраживања закључено је да је кључна област која је вреднована- **подршка ученицима** остварена на нивоу 3. Ниво представља пожељну ситуацију, ситуацију коју школа тежи да достигне или да задржи.

Доминирају јаке стране, али постоје и недостаци који утичу на квалитет рада у школи. Без обзира што је школа достигла овај ниво, да су сви индикатори у већој мери задовољени, очекује се да и даље унапређује свој рад.

У циљу задржавања тренутног стања (потенцирање на јаким странама наше школе) али и унапређивања рада школе, наопходно је:

- 1) да се део који се односи на Правилник о сигурности и безбедности ученика у школи уврсти у дневни ред на Савету родитеља и родитељским састанцима на почетку школске године, како би сви родитељи имали прилику да се упоуназнају са Правилником и учествују у његовој анализи. Значајно је и све запослене на Наставничким већима подсећати и упознавати са правилницима који се тичу безбедности и сигурности у школи.
- 2) подстаћи и мотивисати наставнике да у оквиру својих планова али и организације свог часа прилагођавају рад на часу образовно-васпитним карактеристикама ученика (захтеве, упутства, темпо рада, садржаје и материјале). На тај начин би се наставникове компетенције за учење и поучавање унапредиле. Потребно је да се током наредних школских година појача хоризонтално усавршавање наставника у школи кроз организацију угледних/огледних часова, обука и других облика рада где ће се развијате вештине за организацију диференциране наставе.
- 3) појачати ангажовање ученика у ученичке организације и развити им свест о значају укључивања. Потребно је такође озбиљније разматрати и анализирати предлоге и иницијативе на Наставничким већима и на тај начин ученицима показати да је важно да учествују у одлучивању по питањима која се непосредно тичу њих.
- 4) упознати родитеље ученика завршних разреда на родитељском састанку са радом Тима за професионалну оријентацију и особама које су задужене за саветодавни рад са ученицима по питању даљег школовања, али и обезбедити учествовање родитеља у одлучивању његовог детета о избору будућег занимања кроз: организацију отворених врата школе, доласке родитеља на часове одељењског старешине или посебне часове у оквиру планираних часове на тему професионалне оријентације да представе своје струке и на тај начин приближе ученицима одређена занимања, да се планирају и организују сусрети у институцијама ван школе (индустрија и занатство, вртићи, ...). Неопходно је и важно остварити сардњу са стручњацима за професионалну оријентацију.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

- 5) довршити започете активности у пројекту „Школа без насиља – ка сигурном и подстицајном окружењу за децу и младе“ и формирати Вршњачки тим,

Носиоци активности: наставници, ПП служба и директор

Временска динамика: током школске године

4.5.ЕТОС

Школа је безбедна средина за све. Програмом заштите ученика од насиља јасно су дефинисане улоге и одговорности ученика и запослених у ситуацији насиља, што је потенцирано и на Наставничким већима и на часовима одељењских старешина и учешћем и извештајима са семинара. На огласним таблама школе истакнуте су, у сарадњи са Ћачким парламентом, обавезе и активности у случају насиља и врсте насиља. Конфликтне ситуације се решавају у складу са Протоколом о заштити ученика.

Школски амбијент је пријатан за све и у великој мери уређен радовима ученика. За индивидуалне разговоре са ученицима и родитељима користи се посебан простор. Школски простор нема приступну рампу на улазу, прилагођени санитарни чвор, специјалне столице и столове, будући да за тим до сада и није постојала потреба. У изнимним случајевима (физичке повреде: гипс на нози,) постоји могућност да се настава се за то одељење одвија у приземљу. За одељење, у ком је слабовиди дечак, обезбеђана је адекватна паметна табла са пројектором..

У школи је развијена сарадња на свим нивоима, Ученички парламент добија подршку за рад што потврђује број састанака, организоване акције, сарадња са директором. Наставно особље, углавном, благовремено разматра иницијативе ученика. Ученици и наставници организују заједничке активности чији је циљ јачање осећања припадности школи (извештаји са екскурзија, посета, излета, школа у природи, такмичења, пројеката). Школа има добру сарадњу са друштвеном заједницом и институцијама које се баве децом и породицом.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

У наредном петогодишњем периоду треба обратити више пажње на још боље регулисање међуљудских односа, међусобног уважавања запослених и поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих актера наставног процеса, те доследно примењивање мера и санкција предвиђених за дискриминаторско понашање.

Потребно је развити мере за промовисање резултата ученика и наставника што директно повлачи за собом потребу за редизајнирањем и благовременим ажурирањем школског сајта, који би пружио широк спектар информација о раду школе на свим нивоима.

Углед и обележја школе

Од основних обележја наша школа има истакнут назив школе који се налази на видном месту.

Школа поседује и посебна обележја која су истакнута на видним местима (лична карта школе, списак запослених на интернет страници, табла са просторним изгледом школе, летопис, интернет страницу, мајице које се са именом школе повремено користе за различите манифестације).

У школи се одвијају традиционалне манифестације у које су укључени сви актери школе :

- Светски дан језика
- Дечја недеља
- Маскенбал
- Прослава школске славе – Светог Саве
- Дан школе
- Професионална оријентација – предавања за родитеље и ученике
- Обележавање важних међународних датума
- Пријем првака
- Новогодишњи и Ускршњи базар и др

Очекивања и промоција успешности

У нашој школи, поред наставних, постоји и велики број ваннаставних активности којима се ученици наше школе радо одазивају, као што су : хор и оркестар, драмско – рецитаторска секција, литерарна, новинарска, музичка, ликовна , фудбалска, рукометна секција и многе друге, чиме се сваком ученику пружа могућност да испуни своје потребе и

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

интересовања. Такође, са поносом истичемо награде које су наши ученици освојили на окружним и републичким такмичењима и пројектима.

У школи се води рачуна да се истичу и јавно похвале успеси ученика и наставника, као и примери позитивног понашања ученика кроз Књигу обавештења и интернет страницу. Успешни појединци и групе јавно се похваљују и награђују од стране локалне самоуправе и на Наставничком већу.

Школа поседује документа која уређују правила понашања ученика и запослених, Кућни ред школе, Правилник о награђивању и похваљивању ученика, Правилник о безбедности ученика.

Школа има евиденцију о различитим активностима које имају за циљ укључивање ученика, родитеља и других релевантних чиниоца у рад и живот школе (евиденција о реализованим културним активностима у школи и посетама ученика институцијама културе, евиденцију о укључивању ученика у непосредно окружење школе, школским манифестацијама, приредбама, пројектима, такмичењима; евиденцију о раду Ученичког парламента и активностима које су иницирали ученици; евиденцију о раду са здравственим и социјалним службама; евиденцију о учешћу родитеља у активности школе. Школа се такође укључује у различите акције за помоћ деци.

Култура понашања

У школи постоји Кућни ред, као и Правилник о понашању ученика, наставника, свих запослених и родитеља, са којим се родитељи упознају сваке школске године. Поштовањем прихваћених правила, међусобним уважавањем и хуманим опхођењем у школи се негује и подстиче култура понашања.

Постоје јасне процедуре у случају неприхватљивог понашања, насиља, занемаривања као и евиденција о спровођењу процедура. Током целе школске године истичу се панои који имају за циљ развијање свести и промовисање здравог стила живота, али се и одржавају предавања на ову тему.

Акциони план за унапређење

У циљу унапређења квалитета рада у домену свих стандарда, односно њихових показатеља у области **етос**, неопходно је предузети следеће мере:

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

- 1) Стручно усавршавање наставника и пп службе (семинари који унапређују, подстичу комуникацијске вештине и међусобно уважавање и оцењивање).
- 2) Тимски рад (укључивање већег броја наставника у активности школе).
- 3) Организација заједничких дружења (излети, екскурзије, спортске игре...).
- 4) Наставити са радом на побољшању услова и безбедности ученика у школи.
- 5) Организовати још више активности у којима ће учествовати родитељи, ученици и наставници заједно.
- 6) Прецизирање обавеза дежурног наставника у циљу безбедности ученика.
- 7) Редовно извештавање чланова Савета родитеља о закључцима седница (обухватити у дневни ред родитељских састанака), како би сви родитељи били упознати са дешавањима у школи.
- 8) Стално подсећати ученике на термине одржавања секција и слободних активности и подстицање да се укључи што већи број деце.
- 9) Да се води рачуна да се не преклапају термини додатне, допунске наставе, секција и слободних активности.

Носиоци активности: наставници, ПП служба и директор

Временска динамика: током школске године

4.6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ

Последње две области- организација рада и руковођење као и ресурси биће предмет самовредновања школе у школској 2018/2019. Након добијених податак, интерпретације резултата и осмишљавања акционог плана, биће додато у Развојни план школе.

За потреба израде Развојног плана обављени су разговори са запосленима, родитељима и ученицима, а посебно је остварена сарадња са секретаром школе, па ће тренутно стање бити представљено у тексту.

Сви обавезни документи су донети у процедури прописаној Законом. Развојни план школе сачињен је на основу извештаја самовредновања и извештаја након спољашњег вредновања. У школи постоји Финансијски план.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Директор планира активности у вези с организацијом рада школе и извештава Наставничко веће као и Школски одбор о реализацијама тих активности. У школи се планирају и спроводе дежурства наставника и ученика. У школи је дефинисана организациона структура, дефинисане су процедуре избора и рада органа управљања, руковођења, саветодавних органа. Постоји Статут школе, Правилник о организацији рада и систематизацији послова. У школи су дефинисани стручни тимови из великог броја области и одређени су координатори стручних тимова и актива. Стручна тела и тимови формиран су у складу са компетенцијама запослених. У решењима о структури послова и радних задатака наставника извршена је равномерна расподела задужења.

Директор организује и води састанке Педагошког колегијума на којима се разматрају извештаји о раду стручних тимова. У школи постоји Тим за превенцију од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Директор показује отвореност за промене и иницира иновације, уважава различита мишљења и обезбеђује добру комуникацију међу запосленима. Директор развија партнерство са другим установама и локалном заједницом. Директор подржава аплицирање и конкурисање школе у оквиру развојних пројеката из области образовања.

Стручни органи у школи прате и анализирају успех и владање ученика. Стручни сарадници остварују педагошко-инструктиван рад у складу са планом рада и потребама школе у виду помоћи ученицима у савладавању тешкоћа у учењу, и у виду помоћи одељењским старешинама у реализацији рада и решавања насталих проблема. Тим за самовредновање континуирано остварује самовредновање рада школе у складу са прописима што се закључује на основу Извештаја о самовредновању.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

5. РЕСУРСИ

5.1. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

У школи је запослен потребан број наставника и стручних сарадника у односу на број ученика. Наставно и ненаставно особље има прописане квалификације и њихов број је у складу са прописима.

У школи је запослено 56 наставника, од чега 20 у разредној настави, 31 у предметној настави и 5 у продуженом боравку, 3 стручна сарадника (педагог, психолог и библиотекар) и директор школе. Осим наставног кадра у школи ради 3 административна радника, као и 12 помоћно-техничких радника.

Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе. Запослени на основу резултата самовредновања унапређују професионално деловање и стручно се усавшавају у складу са годишњим планом стручног усавшавања и примењују новостечена знања из датих области.

НАСТАВНИ КАДАР

Степен стручне спреме	Број	Стручни испит
Доктор наука	-	-
Магистар	3	3
VII мастер	3	3
VII специјализација	1	1
VII	45	36
VI	4	4
Средња школа	-	-
УКУПАН БРОЈ	56	47

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

РУКОВОЂЕЊЕ И НЕНАСТАВНИ КАДАР

ДИРЕКТОР	1		
Степен стручне спреме	VII		
Радни стаж у образовању	14		
СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	Стручни испит	Радни стаж у образовању	Процент ангажовања
Педагог	да	7	100
Психолог	не	4	100
Библиотекар	да	22	100

АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИЦИ

	Степен стручне спреме	Радни стаж	Процент ангажовања
Административни радник	IV	18	100
Шеф рачуноводства	VII	28	
Секретар	VII	12	
Укупан број административних радника	3		

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

ОДРЖАВАЊЕ ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА

Укупан број ангажованих на одржавању школског простора је:

10 спремачица, 1 домар и 1 сервирка.

5.2.МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

Материјално-технички услови у школи су на задовољавајућем нивоу. Чине се напори да се материјални ресурси школе модернизују и унапреде, тако да се сваке школске године материјални и технички услови побољшају у циљу што успешнијег извођења васпитно-образовног рада. Последњих година учињен је велики напредак у осавремењивању школе.

Школа је физички безбедно место и школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове. У школи постоји простор за рад у складу са нормативима и користи се према плану коришћења школског простора. План коришћења школског простора доноси се сваке године и саставни је део Годишњег плана рада школе.

Школа располаже површином од 4527 м². Зграде имају централно грејање. Школско двориште је површине 1969 м². Предњи део је уређен у виду парка са дрвеним клупама за седење. Задњи део има терене и зелене површине.

Школске 2015/2016. Од радова, урађено је:

- опремљено четири учионице будућег првог разреда са новим ормарима
- освежен главни улаз у школу тако што су офарбана врата промењен газни слој на степеништу, постављени носачи и заставе Србије и града Београда
- климатизована библиотека и урађен потпуни сервис свих клима уређаја у школи
- офарбана ружа код кабинета техничког и информатичког васпитања

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

- купљена три рачунара и монитор
- оспособљен кабинет за верску наставу
- преуређена канцеларија благајника школе
- направљена сасвим нова учионица намењена продуженом боравку
- опремљен кабинет српског језика са паметном таблом- делом донација- делом школа
- опремљена свечана сала са биоскопским пројектором и великим платном из донација
- једна учионица опремљена мимио уређајем –донација
- обезбеђен материјал за фотокопирање и пружена пуна подршка у сервисирању и континуираном раду копир апарата и скенера
- замењене све неонске сијалице

Школске 2016/2017. Од радова, урађено је:

- направљен нови кабинет за потребе продуженог боравка
- извршена рестаурација главног улаза у школу. Постављен натпис имена школе који није постојао, опкројена и учвршћена ивица тенде и прекривена украсним лимом, замењен доњи део тенде са новим лајснама и офарбан, инсталирано и постављено ново осветљење са доње стране главног улаза
- извршени радови у две учионице будућег првог разреда. Скинута стара подлога, изравнан под и постављене нове гранитне плочице. Освежена столарија и окречене учионице.
- окречен мали кабинет код улаза предметне наставе
- покренута сам набавка великих панова од плуте. Направљена четири панова која су инсталирана код кабинета Хемије и Биологије
- редовно обезбеђиван сервис и резервни делови за све рачунаре , штампаче и скенере у школи

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

- обезбеђено кречење спољашњих фасада школских објеката који су били наружени графитима и жврљотинама
- замењен бакарни са оптичким каблом и обезбеђен бржи и јачи интернет сигнал у школи
- замењене све неисправне бравице, шарке и кваке на свим школским орманима, прозорима и вратима
- оплемењен улаз у школу са пригодном хортикутуром
- направљено 15 нових рамова за слике, постере и информације које су постављене у школском простору
- извршена редовна контрола ПП апарата и докупљена два нова
- замењено осветљење на висинским рефлекторима у фискултурној сали
- сређене обе свлачионице. Обијене лоше плочице које су испадале, изравнани зидови и офарбани масном фарбом
- купљене књиге свим одличним ученицима, носиоцима специјалних диплома, вуковцима, ђаку и спортисти генерације и свим првацима. Тачније, подељено је преко 500 књига на крају школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Школски простор и ниво опремљености

Образовно-васпитни рад се организује у наменском и веома функционалном објекту, грађеном 1972. године. Структура школског простора је следећа:

Назив просторије	Број просторија	Ниво опремљености	
		савремено и функционално	класично
Учионица	22	22	/
Кабинети	7	7	/
Компјутерска учионица	1	1	/
Библиотека	1	1	/
Фискултурна сала	1	1	/
Свлачионице	2	2	/
Отворени спортски терени	1	1	/
Зборница	1	1	/
Холови за комуникацију	3	3	/
Радионица	1	1	/
Канцеларије	4	4	/
Кухиња	1	1	/
Трпезарија	1	1	/
Зубна амбуланта	1	1	/
Књижара	1	1	/
Двориште	1	1	/

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД



5.3. НАСТАВНА СРЕДСТВА

Школа је пре три године почела са активном модернизацијом и осавремењавањем наставних средстава, сходно обезбеђеним финансијским средствима у ту сврху. Све учионице су у добром стању, функционалне, са задовољавајућим школским намештајем. Неколико учионица/кабинета је опремљено савременим наставним средствима, тако да су у њима створени услови за квалитетну реализацију наставног процеса заснованог на примени информатичке технологије савремене генерације. Свака учионица поседује наставна средства неопходна за рад.

Школска библиотека, која се налази на спрату зграде, опремљена је великим бројем стручне литературе, као и лектира коју користе ученици. Такође, поседује рачунар.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Рачуноводство и секретаријат школе опремљени су савременим рачунарима, штампачем и скенером.

Наставничка зборница опремљена је клима-уређајем, једним рачунаром, штампачем и најновијим фотокопир-апаратом.

Психолошко-педагошка служба опремљена је рачунарима, сви рачунари су умрежени на интернет.

Потребе за наставним средствима у наредном периоду:

Све учионице опремити белим таблама и пројекторима.

Све учионице морају поседовати рачунар који је у потпуности у функцији. Успоставити активну интернет везу у свим кабинетима.

Планира се наставак набавке наставних средстава у циљу унапређивања рада. Како је од школске 2018/2019. уведен Електронски дневник, обезбеђено је постојање рачунара у свим учионицама.

5.4. ФИНАНСИРАЊЕ ШКОЛЕ

Школа се финансира из:

1. Буџета Републике Србије (Министарство просвете, науке и технолошког развоја)
2. Буџета локалне самоуправе
3. Донација

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

5.5.ШКОЛА И ОКРУЖЕЊЕ

Социјално-економски услови

Подручје школе обухвата ученике из новобеоградских блокова 12, 24, 28, 29, 30, 32 и 67. Ученици потичу из породица са различитим друштвеним и економским статусом, при чему доминирају породице средњег друштвено-економског статуса.

Што се тиче *школске спреме* родитеља ученика наше школе, у наставку ће структура бити приказана, по разредима.

Школска спрема родитеља ученика од првог до осмог разреда, школске 2018/2019.

	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII	
	<i>УР</i>	<i>%</i>	<i>УР</i>	<i>%</i>	<i>УР</i>	<i>%</i>	<i>УР</i>	<i>%</i>	<i>УР</i>	<i>%</i>	<i>УР</i>	<i>%</i>	<i>УР</i>	<i>%</i>	<i>УР</i>	<i>%</i>
<i>ДР</i>	14	4,47	14	4,4	8	3	7	3,39	9	3,91	5	2,81	6	2,71	3	1,56
<i>МР</i>	9	2,86	10	3,14	8	3	/	/	7	3,04	2	1,12	6	2,71	2	1,04
<i>ВСС</i>	191	61,02	193	60,7	170	63,91	139	67,47	149	64,78	98	55,06	119	53,84	98	51,04
<i>ВШС</i>	16	5,11	31	9,75	14	5,26	16	7,77	15	6,52	14	7,84	27	12,22	26	13,54
<i>ССС</i>	81	25,88	70	22	65	24,43	42	20,39	50	21,74	59	33,15	63	28,51	63	32,08
<i>ОШ</i>	2	0,64	/	/	1	0,37	2	0,97	/	/	/	/	/	/	/	/
<i>УР</i>	313		318		266		206		230		178		221		192	

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Приказ школске спреме родитеља ученика од првог до осмог разреда 2018/2019



Подаци представљени у табели и на основу приказа *разредне и предметне наставе* јасно је уочено да је школска спрема родитеља, наших ученика, таква да је **њих 1426** (од укупно 2024) стекло даље, институционално, образовање након средње школе.

У оквиру високообразованих је 66 родитеља који су доктори наука (3,26%), 44 их је магистара (2,17%). Односно, 5,43% родитеља је наставило образовање након стечене дипломе основних студија. 1157 (57,16%) их је са високом стручном спремом. Са вишом школом их је 159 (7,86%). Оних са средњом школом је 493 родитеља (24,36%), само са основном школом их је 5 (0,25%)

Родитељи који су стекли дипломе, након завршене средње школе- 70,45%

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Културни услови

Задовољење културних потреба ученика у најближем окружењу условљено је све богатијом понудом културних институција у овом делу Новог Београда. У току школске године Школа ће за остваривање културних и других програмских садржаја сарађивати са следећим институцијама

ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ИНСТИТУЦИЈЕ	НАЧИН САРАДЊЕ
Министарство просвете, науке и технолошког развоја	Сва важна питања везана за функционисање школе
Градски секретаријат за образовање	Сва важна питања везана за функционисање школе
Општина Нови Београд	Решавање свих питања од заједничког интереса
Основне школе Новог Београда	Решавање свих питања од заједничког интереса
Дом здравља Нови Београд	Превенција, здравствено просвећивање и лечење ученика
Центар за социјални рад СО Нови Београд	Решавање конкретних социјалних проблема ученика
Средње школе Новог Београда	Културне активности школе, професионално информисање
Саобраћајна полиција	Саобраћајно просвећивање ученика
Црвени крст Нови Београд	Здравствено просвећивање ученика, оспособљавање ученика за кућну негу
Дечји културни центар	Сусрети, приредбе, семинари, „Радост Европе“
Музеји	Реализација наставног програма, конкурси

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Народна библиотека Србије	Коришћење књижног фонда
Удружење књижевника Србије	Сусрети са писцима и реализација школских конкурса
Факултет драмских уметности	Културне активности
Средства информисања	Обележавање значајних догађања у школи
Сарадња са телевизијама	Праћење актуелности у школи и образовном систему.
Музичка омладина	Учествовање у различитим културним активностима
Завод за заштиту природе Србије	Подизање еколошке свести ученика
Пријатељи деце	Учествовање у различитим културним активностима
Биоскоп „Фонтана“ Позориште „Душко Радовић“	Посете ученика филмским пројекцијама и позоришним представама
Извиђачки одред „ Пантер“ , Нови Београд	Учествовање у различитим активностима које одред организује

Еколошки услови

Еколошки услови у окружењу у коме се школа налази нису повољни с обзиром на близину аутопута и новоизграђених прометних саобраћајница. У школској 2003/2004. години постављена је нова сигнализација у Булевару уметности са ознакама близине школе и ограничења брзине, али је опасност по безбедност деце још увек присутна због немогућности постављања лежећих полицајаца. У непосредној близини школе постављене су забране паркирања. Школа располаже великим двориштем са пуно зеленила чије одржавање захтева једног радника.

Безбедност деце у школи је на вишем нивоу због:

А) постављања нове ограде око целог школског дворишта

Б) рада школског полицајца (школски полицајац ради у две школе, па није увек присутан када је то неопходно)

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

В) омогућавања куповине ужине у школском дворишту

Г) радом ученика предметне наставе у преподневној смени

Д) постојањем видео надзора

Ђ) постављањем уличног светла у школском дворишту.

И даље сметњу представљају аутомобили који се паркирају на тротоару близу школе, па су ученици принуђени да се крећу коловозом док долазе и одлазе из школе. Велики проблем су и пси луталице, који се налазе око школског дворишта, а понекад и у њему.

6. ИЗВЕШТАЈ СПОЉАШЊЕГ ВРЕДНОВАЊА (2016/2017. ГОДИНЕ)

Извештај након спољашњег вредновања квалитета рада установе, децембра 2016.године, показао је да је школа оцењена највишом оценом (оцена 4). Оценом 4 оцењује се установа која остварује више од 75% свих стандарда укључујући 100% стандарда који су кључни за вредновање. Спољашње вредновање извршено је на основу евиденције и документације коју школа поседује; непосредног праћења наставе- посећен је 21 час предметне и разредне наставе, часови природних и друштвених наука, вештина и изборних предмета; разговором са директором, стручним сарадницима, наставницима, Школским одбором, ученицима и родитељима. Ученици и родитељи одабрани су методом случајног узорка.

Иако је школа добила највишу оцену, израђен је Акциони план 30.3. 2017. и предузете су одређене мере у циљу даљег унапређења рада школе, али је исте потребно и даље спроводити.

Из извештаја о самовредновању запажа се константан напредак и школа планира унапређење рада до достизања максималне учинковитости. Очекује се да се планиране активности одразе на подизање успеха и ангажовања ученика, побољшању амбијанта, подизање квалитета рада свих запослених.

7. МИСИЈА И ВИЗИЈА ШКОЛЕ

МИСИЈА

Настојимо да ученици наше школе усвајају знања из различитих области, уз уважавање специфичних потреба сваког детета и њихових индивидуалних разлика. Подстичемо и негујемо савремену наставу и позитивне људске вредности припремајући децу за живот и дајући им богату основу у знању, коју деца самостално надограђују у наставку школовања, захваљујући широком спектру усвојеног у нашој школи. Трудимо се да се мењамо пратећи иновације у настави, да уз квалитетно образовање пружамо ученицима услове за развијање критичког мишљења, одговорности и самосталности, а наставницима могућност усавршавања и напредовања.

ВИЗИЈА

Желимо да постанемо савремена школа прилагођена индивидуалним потребама и интересовањима ученика; школа која подстиче развијање функционалног знања применом интегративне и интерактивне наставе; школа која негује мултикултуралност и толеранцију, и која успешно одговара захтевима савременог друштва, кроз реализацију квалитетних и ефикасних модела рада.

8. РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ - ПОТРЕБЕ И ПРИОРИТЕТИ

Током анализе постојећег стања квалитета рада школе, путем радионица и упитника (запослених и родитеља), те Извештаја о самовредновању стандарда квалитета рада установе прикупљени су подаци, сугестије и идеје на основу којих је препознат низ потреба и приоритета неопходних за успешно функционисање свих аспеката наставног процеса и квалитетан рад школе.

У одређивању потреба и приоритета рада установе, односно развојних циљева, учествовали су чланови Стручног актива за школско развојно планирање, наставници, стручни сарадници, родитељи, чланови Ученичког парламента, као и чланови представника Локалне самоуправе из редова Школског одбора и директор школе.

Потребе које су препознате:

Прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика. Ефикасно коришћење поступака вредновања који су у функцији даљег учења. Побољшање подршке ученицима у процесу учења. Повећање мотивације наставника, родитеља и ученика. Боља организација и опремљеност просторних капацитета школе. Повећање угледа и промоција школе.

Организовање и реализација развојних пројеката и других образовних програма. Побољшање квалитета међуљудских односа и стварање позитивне атмосфере унутар колектива. Повећање броја активности за развијање социјалних потреба и вештина ученика.

Развијање конструктивнијих односа са родитељима. Повећање безбедности ученика у школи. Висока постигнућа ученика на завршном испиту. Промоција талентованих и успешних ученика.

Приоритетне области:

Настава и учење

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Област Настава и учење, као једна од области стандарда квалитета рада образовно-васпитних установа, оцењена је оценом 3, приликом спољашњег вредновања рада установе и самовредновања. Сходно томе, сматрамо да је остваривање стандарда из области Настава и учење кључно за успешан развој школе и рад свих актера укључених у наставни процес. Као специфични циљеви приоритетне области Настава и учење препознати су имплементација групног рада у настави, унапређење тематске наставе (унутарпредметна и међупредметна корелација и корелација са свакодневним животом) у циљу стицања функционалног знања, као и едукација родитеља о важности и врсти њихове улоге у ученичким постигнућима. Као и развијање међупредметних компетенција.

Етос

Определили смо се да нам област Етос буде једна од приоритетних области због константне тежње ка успешној и квалитетној сарадњи свих актера наставног процеса. Неопходан услов за успешан рад школе јесу добра комуникација на свим нивоима и регулисани међуљудски односи. Осим тога школа је средина у којој ученици, родитељи и запослени треба да се осећају пријатно и безбедно. Један од приоритета развоја школе у наредном периоду је повећање угледа школе у локалној заједници и промовисање школе као позитивне средине уз побољшање протока и доступности информација.

Подршка ученицима

На основу резултата самовредновања произилази да школа има сталну потребу побољшања система за подршку ученицима. Област Подршка ученицима је означена као приоритетна услед потребе развијања односа и комуникације између школе, ученика и родитеља, подршке ученика из осетљивих група, као и развијања социјалних и културних потреба ученика које се остварују низом ваннаставних активности и промоције здравих стилова и начина живота. Осим тога, као приоритети установе из ове области препознати су обучавање ученика о техникама учења у складу са узрастом и квалитетнија и функционалнија организација допунске наставе.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Ресурси

На основу анализе слабости и могућности, односно потреба школе за квалитетним радом и подизање успешности резултата ученика на завршном испиту, дошло се до закључка да су ресурси област за коју је неопходно константно улагање. Детаљном анализом потреба школе у наредном периоду препознали смо потребу развијања материјално-техничких ресурса неопходних за реализацију квалитетне наставе, као и потребу за унапређењем компетенција наставног кадра који би били у функцији квалитета рада школе.

9. АКЦИОНИ ПЛАН

Акциони план школе урађен је на основу стандарда вредновања квалитета установе у складу са Законом о основном образовању и васпитању (члан 26).

Приоритетне области обухваћене Развојним планом школе за период од 2018. до 2023. године уврштене су у Акциони план под ставком- Друга питања од значаја за развој школе и то су:

Повећање угледа и промоција школе (област Етос)

Унапређење квалитета наставе (област Настава и учење)

Пружање подршке ученицима у процесу учења (област Подршка ученицима)

Развијање материјално-техничких услова за реализацију наставе и учења (област Ресурси)

За израду Акционог плана, односно дефинисања специфичних циљева и планираних активности послужиле су нам SWOT анализа, извештаји о самовредновању, Извештај комисије за спољашње вредновање квалитета рада установе из 2016. године, мисија и визија школе, као и препознате потребе и приоритети школе за наредни петогодишњи период.

Акциони план садржи специфичне циљеве, план и носиоце активности, изворе финансирања, време реализације, показатеље остварености, као и евалуацију, односно критеријуме и мерила за вредновање планираних активности.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

1. Мере унапређења образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Општи циљ: Подизање нивоа успешности ученика на завршно испиту						Евалуација	
Специфични и циљеви	Планиране активности	Носиоци активности	Извори финансирања	Време реализације	Показатељи остварености	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
1. Унапређење образовних активности на основу анализе резултата ученика на завршном испиту	Анализа постигнућа на завршном испиту	Предметни наставници, ПП служба и Тим за завршни испит	Није потребно	Август текуће школске године	Резултат на завршном испиту и статистички извештаји	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе ; извештаји стручних актива за предмете	Септембар текуће школске године
	Анализа усклађености оцена на крају године са оствареностима образовних стандарда на завршном	Предметни наставници, ПП служба	Није потребно	Август текуће школске године	Резултат на завршном испиту и статистички извештаји; просек на крају школске	Директор, ПП служба; извештаји стручних актива за предмете	Септембар текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	испиту				године		
	Израда Акционог плана за подизање нивоа успешности ученика - Израда плана провере остварености образовних стандарда из предмета	Педагошки колегијум, предметни наставници	Није потербно	Август текуће школске године	Просек на завршном испиту је изнад Републичког просека	Директор, Педагошки колегијум; извештаји	Септембар текуће школске године
	Мотивисање ученика за похађање часова припремне наставе	Наставници, одељењске старешине, родитељи	Није потербно	2018-2023	Повећан број ученика који похађају часове припремне наставе из свих предмета	Одељењске старешине; евиденција присутних ученика(ЕЛ. дневник)	Крај текуће школске године
2. Унапређење образовних активности на основу анализе резултата на	Спровођење иницијалног тестирања	Предметни наставници	Није потребно	Прва недеља септембра	Усклађивање оперативних планова са добијеним резултатима	Одељењске старешине, ПП служба	Крај септембра текуће школске године
	Квалитативна и	Разредна и стручна већа,	Није потребно	Крај септембра	Усклађивање оперативних	Педагошки колегијум,	Крај првог квартала

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

иницијалним тестовима	квантитативна анализа постигнућа ученика са доношењем предлога активности и мера за даљи рад	Тим за завршни испит и Педагошки колегијум			планова са добијеним резултатима и мере за унапређење	директор; Извештај Тима за завршни испит	текуће школске године
	Упознавање наставника, ученика и родитеља са постигнућима ученика и анализом резултата иницијалног тестирања и планом активности	Педагошки колегијум приказује резултате на Наставничком већу; одељењске старешине	Није потребно	Почетак октобра	Повећан број ученика на допунском и додатној настави	Педагошки колегијум, директор; Записник са Наставничком већа	Прво Наставничко веће након спроведених активности текуће школске године
3. Унапређење образовних активности на основу анализе резултата ученика на	Израда и спровођење контролних задатака и провера остварености образовних стандарда	Предметни наставници	Није потребно	На основу оперативних (месечних) планова рада	Израђен план активности и мера за унапређење (по одељењима)	Извештаји Стручних већа за предмете	Крај првог и крај другог полугодишта

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

контролним задацима из предмета који се полажу на завршном испиту	Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са доношењем предлога активности и мера за даљи рад	Разредна и стручна већа, Тим за завршни испит и Педагошки колегијум	Није потребно	Квартално током текуће школске године	Унапређена допунска и припремна настава; унапређен успех ученика (на крају школске године и на заврном испиту)	Директор; Анализа постигнућа ученика; извештај о предузетим мерама за даљи рад	На крају првог и другог полугодишта текуће школске године
	Упознавање наставника, ученика и родитеља са постигнућима ученика и анализом резултата и донешеним планом активности	Педагошки колегијум приказује резултате на Наставничком већу; одељењске старешине	Није потребно	На родитељским састанцима	Повећан број ученика похађа допунску и припремну наставу; побољшан је успех ученика	Директор; Записник са родитељског састанка	Крај првог и другог полугодишта
4. Унапређење садржаја припремне и допунске и додатне	Прилагођавање планова и садржаја припремне, допунске и додатне	Предметни наставници	Није потребно	Септембар (прилагођавање планова и садржаја) Почетак	Повећан број ученика похађа допунску и припремну наставу;	Директор; Увид у планове	Октобар и март текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

наставе на основу анализе резултата на завршном испиту	наставе; усклађивање распореда и редовне припремне наставе			другог полугодишта (усклађивање распореда)	Побољшан успех ученика		
--	--	--	--	---	------------------------	--	--

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

2. Мере за унапређења доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Општи циљ: Пружање подршке деци из осетљивих група						Евалуација	
Специфични циљеви	Планиране активности	Носиоци активности	Извори финансирања	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
Интензивирање рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу	Предузимање мера за упис и редовно похађање наставе ученика из осетљивих група	ПП служба, Тим за инклузију, одељењске старешине	Није потребно	Август текуће школске године, континуирано током школске године	Већи број ученика из осетљивих група који похађа наставу	Педагошки колегијум, Одељењско веће, извештаји Тима	Септембар текуће школске године; крај школске године
	Рedefинисање плана рада Тима за инклузију	Тим за инклузију	Није потребно	Август текуће школске године	Рedefинисан план који би пружио наставницима и ученицима боље услове за остваривање циљева наставе	Директор; извештај Тима за инклузију	Септембар текуће школске године
	Препознавање ученика којима је потребна додатна подршка и даровитих	Тим за инклузију, одељењске старешине, наставници	Није потребно	Август текуће школске године и јун, након тестирања првака	Ученици укључени у програм за додатну подршку	Директор; извештај Тима за инклузију	Септембар текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	ученика						
Интензивирање рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу	Израда индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група и даровите ученике ИОП 1-3	Тим за инклузију, наставници	Није потребно	Почетак школске године па затим тромесечно	Постојање ИОП 1-3 Постојање ИОП-а у припремама наставника	Директор; извештај Тима за инклузију; Непосредан увид	Септембар и јануар текуће школске године
	Организовање стручног, акредитованог семинара из области „Деца/ ученици којима је потребна додатна подршка у образовању“ (Каталог програма сталног стручног усавршавања)	Директор, Тим за инклузију, Тим за професионални развој	Локална самоуправа, донације	У складу са Годишњим планом рада	Наставници оспособљени за индивидуализацију и диференцијацију	Директор; извештаји са семинара, фотографије	Крај текуће школске године
	Евиденција и праћење укључивања ученика	Тим за инклузију	Није потребно	Током школске године	Повећан ниво остварености исхода	Директор; евиденција, извештај Тима за инклузију	Полугодиште и крај текуће школске године
	Организовање	ПП служба,	Није	На основу	Извештај ПП	Тима за	Крај текуће

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	радионица за родитеље ученика којима је потребна подршка учењу	одељењске старешине, Тим за инклузију	потребно	Годишњег плана рада школе	службе са радионица	инклузију; непосредан увид	школске године
Интензивирање рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу	Повећан обим сарадње и посете стручних лица школе; сарадња са Интерресорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима у циљу пружање неопходне подршке ученицима	Директор, ПП служба, Тим за инклузију	Није потребно	2018-2023 Током школске године	Ученици којима је потребна додатна подршка остварују образовне циљеве; Наставници унапређују индивидуални рад са ученицима	Педагошки колегијум и директор; Извештај Тима за инклузију	Крај текуће школске године
	Формирање Актива родитеља ученика из осетљивих група и укључивање њиховог представника	Наставничко веће, Савет родитеља	Није потребно	Септембар текуће школске године	Родитељи су у већој мери укључени у рад; Ученици остварују циљеве учења у већем обиму	Директор; Записник са наставничког већа	Октобар текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	у Савет родитеља						
Интензивира ње рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу	Набавка стручне литературе и уџбеника за рад	Тим за инклузију, ПП служба, одељењске старешине, наставници	Буџет РС	2018-2023 Током школске године	Повећан број стручне литературе	Директор, Тим за инклузију, одељењске старешине	Полугодиш те и крај школске године
	Израда индивидуално г програма професионалн ог усмеравања за ученике 7. Разреда којима је потребна додатна подршка (радионице из програма професионалн е оријентације, посете организацијам а које имају запослене из осетљивих група, укључивање родитеља у едукацију о професионалн ом развоју	Тим за инклузију, Тим за професионал ну оријентацију	Није потребно	Током школске године континуира но	Укључени ученици којима је потребна додатна подршка	Директор; извештаји Тимова	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	ученика, сарадња са релевантним институцијама, сарадња са средњим школама						
Интензивирање рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу	Презентација истраживачких радова- јавни час надарених ученика	Тим за инклузију, наставници	Није потребно	На основу Годишњег плана рада школе	Мотивисаност ученика за учествовање у истраживачким и другим радовима	ПП служба; извештај Тима за инклузију	Крај текуће школске године
	Вредновање квалитета имплементације ИОП-а у школи	Тим за инклузију	Није потребно	Полугодиште и крај школске године	Квалитетни ИОП-и, индивидуализација наставе је на завидном нивоу; ученици остварују образовне циљеве	Директор; извештај Тима за инклузију	Полугодиште и крај школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

3. Мере превенције насиља и повећање сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

3.1 Општи циљ: Мере превенције насиља и повећање сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима						Евалуација	
Специфичн и циљеви	Планиране активности	Носиоци активности	Извори финансирања	Време реализације	Показатељи остварености / Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
3.1.1 Повећање сарадње међу ученицима, наставницима, управом школе и родитељима	Организовање едукативних предавања и радионица за ученике, родитеље и запослене	ПП служба, родитељи	Донације, Локална самоуправа, родитељи	2018-2023.	Број присутних полазника радионица	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе; Извештаји ПП службе	Крај текуће школске године
	Формирање Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Наставничко веће	Није потребно	Август 2018.	Формиран Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Директор; Записник са Наставничког већа	Септембар школске 2018/2019.
	Рedefинисање плана Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Није потребно	Децембар 2018.	Постојање индикатора за праћење програма заштите ученика од дискриминације, насиља,	Директор; План активности и извештаји Тима	Децембар 2018.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	и занемаривања				злостављања и занемаривања		
Повећање сарадње међу ученицима, наставницима, управом школе и родитељима	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања израђује план обуке за медијаторе и план укључивања у свој рад представника Ученичког парламента и формирање Вршњачког тима	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, представници ученичког парламента и Вршњачког тима	Није потребно	Децембар 2018.	Ученици су обучени за медијаторе, смањен број сукоба међу ученицима	Директо; Постојање Плана укључивања представника Ученичког парламента и Вршњачког тима	Децембар 2018.
	Дефинисање процедуре за упознавање ученика, наставника и родитеља са правилима понашања и обавезама	Педагошки колегијум, одељењске старешине	Није потребно	На првом родитељском састанку текуће школске године; Јавни час са ученике првог дана	Смањен број сукоба међу ученицима	Директор; извештај Педагошког колегијума	Крај првог квартала текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

				школске године			
Повећање сарадње међу ученицима, наставницима, управом школе и родитељима	Организовање програма превенције од насиља кроз радионице	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Није потребно	До краја 2018.	Смањен број сукоба међу ученицима	ПП служба; Извештаји, записници, фотографије	Крај текуће школске године
	Осмишљавање и примена процедура за похваљивање и промовисање просоцијалних облика понашања	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Донације	Децембар 2018.	Повећан број промовисаних и похваљених ученика	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе ; Извештај Тима	Крај првог полугодишња школске 2018/2019.
	Обележавање Дана толеранције и учешће у хуманитарним акцијама ради развијања солидарности и емпатије код ученика	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, наставници српског језика	Донације, локална самоуправа, родитељи	16. новембар- Дан толеранције	Учешће ученика у обележавању Дана толеранције; Разумевање потребе ученика за солидарношћу и толеранцијом	Директор; Извештај Тима	Крај првог полугодишња текуће школске године
	Стручно усавршавање запослених из	Директор, Тим за професионалн	Донације, локална самоуправа	На основу Годишњег плана рада	Обученост наставника за ненасилну	Директор; извештај са семинара,	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	области ненасилне комуникације и конструктивног решавања конфликта	и развој		школе	комуникацију и решавање проблема	фотографије, извештај Тима за професионални развој	
3.1.2. Побољшање активности дежурних наставника	Упознавање наставника о обавезама и одговорностима (и писменој форми)	Директор, секретар	Није потребно	Август текуће школске године	Наставници познају обавезе и одговорности	Директор, Записник са седнице Наставничког већа	Септембар текуће школске године
	Појачано дежурство наставника	Наставници	Није потребно	2018-2023.	Смањен број непожељних ситуација за време одмора и промене смена	Директор; евиденција дежурста и активности	Полугодиште и крај школске године
	Унапређење плана дежурства наставника	Координатор за распоред	Није потребно	Септембар 2018.	Појачано дежурство	Директор; непосредни увид; евиденција дежурста	Полугодиште и крај школске године
3.1.3. Формирање вршњачких тимова и едукације за медијаторе и организација вршњачке медијације	Одељењске старешине формирају вршњачке тимове	Одељењске старешине	Није потребно	Септембар 2018-2023.	Формирани вршњачки тимови	Списак вршњачких тимова	Крај првог квартала текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	Организовање семинара и радоница за ученике чланове вршњачких тимова, наставнике, стручне сарднике	ПП служба	Донације, локална самоуправа, родитељи	У складу са Годишњим планом рада- прво полугодиште	Број присутних полазника	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; итвештаји са радницима и семинара	Крај текуће школске године
	Израда плана организације вршњачке медијације	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Није потребно	Крај првог полугодишта	Вршњачка медијација се спроводи по плану и програму	Директор; План организације вршњачке медијације	Почетак другог полугодишта текуће школске године
3.1.4. Праћење и анализирање случајева непримереност понашања	Снимање и анализирање стања безбедности у установи	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Није потребно	Децембар 2018.	Постојање анализе и извештаја о безбедности	Директор и Стручни актив за развојно планирање; анализа безбедности	Крај првог полугодишта текуће школске године
	Анализа ресурса установе који могу допринети ефикасној превенцији	Библиотекар, ПП служба, секретар, Тим за професионални развој	Није потребно	Децембар текуће школске године	Постојање анализе ресурса	Директор; извештај Тима за професионални развој	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	насиља (садржај библиотеке, стручни материјали, приручници, спискови наставника који су прошли обуку						
Праћење и анализирање случајева непримереност понашања	Допуна и ревизија Програма превентивних и интервентних активности у складу са нивоима ризика	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Није потребно	Септембар 2018.	Сачињен адекватан Програм	Директор; Програм	Крај првог полугодишња школске 2018/2019.
	Сачињавање плана сарадње са породицама, локалном заједницом и појединачним институцијама ради успостављања спољашње мреже заштите	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Није потребно	Децембар 2018.	Постојање плана сарадње	Директор; план сарадње, извештај Тима	Крај првог полугодишња школске 2018/2019

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	Конкурисање на развојне пројекте и набавка средстава	Директор	Развојни пројекти, донације, локална самоуправа	Школска 2018/2019.	Повећање безбедности ученика у школи и школском дворишту; смањен број непожељних ситуација	Директор; непосредан увид	Крај текуће школске године
--	--	----------	---	--------------------	--	---------------------------	----------------------------

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

4. Мере превенције осипања ученика

Општи циљ: Увођење мера превенције осипања ученика						Евалуација	
Специфични циљеви	Планиране активности	Носиоци активности	Извори финансирања	Време реализације	Показатељи оствареност и/Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
4.1. Јачање капацитета запослених у циљу развијања интеркултуралности	Стручно усавршавање кроз организовање семинара везаних за инклузивно образовање и програм за рад са децом и младима у циљу образовања за превазилажење предрасуда, развој толеранције и неговање интеркултуралности	Директор, Тим за професионални развој	Донације, локална самоуправа	У складу са Годишњим планом рада школе	Наставници упознати са стратегијама прилагођавања наставе	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе ; извештаји са семинара, фотографије, извештај Тима за професионални развој	Крај школске 2018/2019.
	Израда плана посете деце из вртића школи и плана активности деце из вртића приликом тих	ПП служба, Стручно веће разредне наставе	Није потребно	Јануар 2019.	Повећан број организованих посета из вртића у односу на претходне	ПП служба; извештаји, фотографије	Фебруар 2019.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	посета				године		
4.2. Побољшање мера осипања ученика на нивоу целе школе- укључивање родитеља, обезбеђивање подршке вршњака и развијање и спровођење допунске наставе	У случају потребе, формирање Тима за превенцију осипања ученика	Наставничко веће	Није потребно	Август 2018.	Формиран Тим за превенцију осипања ученика	Директор; записник, извештаји Тима за превенцију осипања ученика	Септембар 2018.
	Израда Акционог плана за превенцију осипања ученика	Тим за превенцију осипања ученика	Није потребно	Децембар 2018.	Постојање плана координације и Акционог плана	Директор; извештај Тима за превенцију осипања ученика, планови	Крај првог полугодиш та школске 2018/2019.
	Израда плана сарадње са родитељима нових ученика	ПП служба, наставници, одељењске старешине	Није потребно	Децембар 2018.	Број посета предшколских установа	Директор, ПП служба; план сарадње	Крај првог полугодиш та школске 2018/2019.
	Израда промотивног материјала (флајера)	Наставници разредне наставе	Донације	Јануар 2019.	Постојање промотивног материјала	Директор; флајери	Март текуће школске године
	Обучавање одељењских старешина о начину попуњавања Инструмената за идентификацију ученика под ризиком од осипања	Одељењске старешине, Тим за превенцију осипања ученика	Није потребно	Крај октобра 2018.	Извештај са обуке одељењских старешина	ПП служба; листа учесника обуке	Крај првог полугодиш та школске 2018/2019.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	Прикупљање података за идентификацију ученика под ризиком од осипања	Тим за превенцију осипања ученика	Није потребно	Октобар 2018.	База података, записници	Директор; електронска база података, извештај Тима за превенцију осипања ученика	Крај првог полугодиш та школске 2018/2019.
4.3. Увођење функционалног Система за рану идентификацију ученика под ризиком од осипања и реаговање	Процена специфичности потреба ученика под ризиком од осипања и прикупљање података	ПП служба, Тим за превенцију осипања ученика	Није потребно	Децембар 2018.	Попуњени обрасци о личним подацима ученика под ризиком од осипања	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе; број попуњених прилога, евиденција наставника и одговарајуће потврде	Крај првог полугодиш та школске 2018/2019.
	Креирање мера подршке за ученике под ризиком од осипања	Тим за превенцију осипања ученика, ПП служба	Није потребно	Почетак другог полугодиш та 2018/2019.	Израђен ИППО (индивидуалн и план превенције осипања)	Документација везана за ИППО и мере подршке, записници, извештаји о раду	Крај трећег квартала текуће школске године
	Праћење реализације ИППО-а	Тим за превенцију осипања	Није потребно	2018-2023.	Предузете мере доводе до	Директор	Крај текуће школске

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	ефеката предузетих мера	ученика, ПП служба			очекиваних промена-смањени ризици и отклоњене препреке		године
4.4. Успостављање додатних мера и активности на нивоу школе за превенцију раног напуштања образовања кроз укључивање родитеља у превенцију осипања	Укључивање родитеља из осетљивих група у рад школе	Тим за превенцију осипања ученика	Није потребно	2018-2023.	Заинтересовани родитељи укључени у рад Тима за превенцију осипања ученика	Записници са састанака Тима, план активности	Крај текуће школске године
	Укључивање родитеља у припремање и реализацију школских активности и манифестација	Тим за превенцију осипања ученика	Није потребно	2018-2023.	Родитељи имају конкретна задужења и доприносе успешној реализацији	Извештаји, фотографије	Крај текуће школске године
	Проширивање активности Вршњачког тима за подршку ученицима	Одељењске старешине, ПП служба	Није потребно	Октобар 2018.	Формиран Вршњачки тим за превенцију	Тим за превенцију осипања ученика; извештаји и евиденција	Децембар 2018.
	Организовање радионица са институцијама које се баве саветовањем и превенцијом насиља	Тим за ПР и Тим за заштиту ученика од Д, Н, З и З	Донације, локална самоуправа	Новембар 2018.	Ученици препознају и реагују на насиље, толерантнији су	План за превенцију	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	Побољшање услова за учење, набавком и применом средстава и савремене и-к технологије	Директор	Аплицирање на конкурсе за добијање финансијских средстава	Школска 2018/2019.	Ученици користе наставна средства на часовима	Директор, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Школски одбор; инвентар школе, извештај о набавци наставних средстава	Крај текуће школске године
--	--	----------	---	--------------------	---	--	----------------------------

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

5. Друге мере усмерене на dostizaње циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета

Општи циљ: Успостављање мера за достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета						Евалуација	
Специфичн и циљеви	Планиране активности	Носиоци активност и	Извори финансирања	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију и праћење оствареност и	Време евалуације
5.1. Унапређење подршке талентованим ученицима	Идентификација ученика који показују посебна интересовања за поједине области и предмете	Наставници	Није потребно	Новембар 2018.	Постојање евиденције	Одељењске старешине, ПП служба; извештај Тима за инклузију	Крај првог полугодишта
	Израда плана додатне наставе и ИОП-а 3	Наставници, Тим за инклузију	Није потребно	Децембар 2018.	Повећан број ученика који ради по ИОП 3	Директор, Тим за инклузију; извештаји	Крај првог полугодишта
	Израда плана школе за континуиран рад са талентованим ученицима ради аплицирања на зимски и летњи	Стручна већа	Није потребно	Децембар 2018.	Постојање плана	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе; извештаји стручних већа	Децембар 2018.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	семинар у истраживачкој станици „Петница“						
5.2. Унапређење личног и социјалног развоја ученика-понууда ваннаставних активности	Израда програма културних активности школе	Тим за културне активности	Није потребно	Август текуће школске године	Постојање програма културних активности школе	Директор; извештај Тима за културне активности	Септембар текуће школске године
	Унапређење сарадње са културним и научним институцијама у лок. заједници, Граду Београду, РС	Тим за културне активности	Родитељи	2018-2023.	Повећање броја посета културним и научним институцијама и манифестацијама	Директор; фотографијр, извештај Тима	Крај текуће школске године
	Повећање броја хуманитарних акција у сарадњи са локалном заједницом и организовање еколошке едукације ученика	Тим за културне активности	Локална самоуправа, родитељи	2018-2023.	Повећање броја хуманитарних акција и повећан број едукованих ученика	Директор; извештај Тима за културне активности, фотографије	Крај текуће школске године
	Израда плана амбијенталне наставе и плана организације и посете	Одељењске старешине, наставници, Тим за културне	Није потребно	Август текуће школске године	Број организованих часова амбијенталне наставе изван	Директор; Увид у план реализације, извештај Тима за	Септембар текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	културним, јавним и спортским дешавањима у школи и изван	активности			објекта школе	културне активности	
	Прикупљање помоћи социјално угроженим особама	Одељењске старешине	Локална самоуправ, донације	2018-2023.	Количина прикупљене помоћи	Извештаји одељењски старешина	Крај текуће школске године
	Праћење и вредновање рада вршњачких тимова (конструктивно решавање проблема)	ПП служба	Није потребно	Квартално током школске године	Смањен број непожељних ситуација	Директор; записници и извештаји	Крај првог и другог полугодишта текуће школске године
5.3. Промовисање здравих стилова живота и заштите животне средине	Редовни систематски прегледи; посете стоматологу	Одељењске старешине	Није потребно	2018-2023. на основу плана и програма систематских прегледа	Извештаји о реализованим систематским прегледима	Одељењске старешине; извештаји	Крај текуће школске године
	Часови одељењског старешине на тему заштите животне, здравих стилова живота	Одељењске старешине	Није потребно	2018-2023. на основу плана рада одељењског старешине	Повећање свести ученика о значају заштите животне средине и здравих стилова живота	Директор; записник са ЧОС-ова; увид у Дневнике	Крај текуће школске године
	Посете	Стручно	Није	2018-2023.	Број посета	Директор;	Крај текуће

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	спортским и другим активностима у локалној заједници	веће вештина	потребно		спортским и јавним дешавањима; извештаји	извештај Стручног већа вештина (физичко и здравствено васпитање)	школске године
	Израда плана и реализација превентивних активности које се тичу наркоманије	ПП служба	Буџет РС, локална самоуправа, родитељи	2018-2023.	Број реализованих предавања, радионица; извештаји	ПП служба	Крај првог и другог полугодишта текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

6. План припреме за завршни испит

Планиране активности	Активности			Евалуација		
	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију	Праћење остварености	Време евалуације
Анализа резултата на завршном испиту по нивоима остварености образовних стандарда	Тим за завршни испит, Стручна већа, предметни наставници	Август текуће школске године	Увид у резултате школе у односу на просек	Директор и Тим за обебеђивање квалитета и развој установе	Анализа резултата	Септембар текуће школске године
Упознавање ученика и родитеља са анализом резултата на завршном испиту претходне школске године	Одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба	Ученици: септембар; Родитељи: на првом родитељском састанку; као и у марту текуће школске године на родитељском састанку	Подизање нивоа подршке везане за повећање ангажованости ученика на часовима припремне наставе за завршни испит	Директор и педагог	Увид у извештаје са родитељских састанака у Дневницима	Јун текуће школске године
Информисање ученика о плану подршке у припреми завршног испита	Одељењске старешине и предметни наставници	Октобар текуће школске године	Разумевање ученика о значају похађања припремне наставе за завршни испит	ПП служба	Увид у евиденцију часова одељењског старешине	Крај првог квартала текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Израда распореда припремне наставе и обавештавање родитеља путем сајта	Координатор за израду распореда	Јануар текуће школске године	Већи број ученика је у могућности да присуствује часовима припремне наставе услед прилагођеног распореда	Директор	Прилагођен распоред припремне наставе; непосредан увид	Почетак другог полугодишта
Информисање родитеља о спровођењу припремне наставе и полагању завршног испита на родитељском састанку	Одељењске старешине	Након завршетка трећег квартала	Родитељи су упознати са начином полагања завршног испита и динамиком спровођења припремне наставе	Директор и Разредно веће осмог разреда	Извештај са заједничког родитељског састанка	Мај текуће школске године
Анализа резултата пробног завршног испита	Тим за завршни испит и предметни наставници	Април-мај текуће школске године; седам дана након полагања пробног завршног испита	Анализа стањи и нивоа усвојених знања пред завршни испит; увођење додатних мера за подизање нивоа успешности на завршном испиту	ПП служба и директор	Урађена анализа пробног завршног испита	Непосредно након пробног завршног испита
Информисање предметних наставника и ученика о резултатима пробног завршног	Одељењске старешине осмог разреда	Након анализе резултата пробног завршног испита(април- мај	Увид у тренутно стање и процена остварености образовних стандарда	Одељењске старешине и предметни наставници	Извештаји и записник са Наставничког већа	Непосредно након урађене анализе пробног завршног испита

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

испита		текуће школске године)				
Информисање родитеља о результатима пробног завршног испита на заједничком родитељском састанку свих родитеља ученика осмог разреда	Одељењске старешине и ПП служба	На заједничком родитељском састанку током месеца маја	Повећан број ученика редовно похађа часове припремне наставе за завршни испит	Директор	Извештај са заједничког родитељског састанка у Дневницима	Друга половина месеца маја
Корекција плана припреме завршног испита од стране наставника, а на основу резултата пробног завршног испита	Предметни наставници	Мај текуће школске године	Повећање просека на завршном испиту	Педагог	Увид у планове и припреме за завршни испит ученика осмог разреда	Мај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Активности				Евалуација		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију	Праћење остварености	Време евалуације
Формирање и проширивање Тима за развојне пројекте	Наставничко веће	Август текуће школске године	Повећан број предлога за конкурисање за развојне пројекте	Директор	Извештај са састанака Тима за развојне пројекте	Септембар текуће школске године
Утврђивање критеријума за аплицирање за пројекте и формулисање показатеља успеха	Тим за развојне пројекте и директор	Прво полугодиште 2018/2019.	Школа аплицира на пројекте за које постоје реална очекивања да „прођу“ на конкурс	Директор и	Извештај са састанака Тима за развојне пројекте	Крај првог полугодишта 2018/2019.
Умрежавање са другим националним и иностраним школама и институцијама преко портала „eTwinning“	Тим за развојне пројекте	2018-2023.	Развијена мрежа сарадње са другим школама у држави и окружењу	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Извештај са састанака Тима за развојне пројекте	Крај текуће школске године
Прављење базе података извора информација тј. агенције које објављују развојне	Тим за развојне пројекте	Прво полугодиште 2018/2019.	Олакшано праћење фондација које објављују конкурсе за развојне пројекте и извора финансирања	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Извештај са састанака Тима за развојне пројекте	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

пројекте у оквиру образовања и извора финансирања развојних пројеката						
Праћење пројеката на станицама фондације Темпус чији је циљ подршка у унапређењу образовања	Тим за развојне пројекте	Током школске године	Аплицирање на објављене пројекте; повећан број наставника учествује на семинарима из области образовања које организује фондација Темпус	Директор	Извештај са састанака Тима за развојне пројекте	Крај текуће школске године
Израда плана похађања семинара везаних за писање развојних пројеката	Тим за развојне пројекте и директор	Прво полугодиште 2018/2019.	Боља обученост наставника за писање развојних пројеката; повећан број апликација на развојне пројекте у односу на претходни период	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Извештај са састанака Тима за развојне пројекте	Крај првог полугодишта 2018/2019.
Писање и аплицирање на пројекте мобилности за наставнике и стручне сараднике у оквиру Еразмус + програма Европске	Тим за развојне пројекте и директор	Током школске године	Аплицирање на објављене пројекте; повећан број наставника учествује на семинарима из области образовања које организује фондација Темпус	Директор	Извештај са састанака Тима за развојне пројекте	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

уније који обезбеђује финансирање пројеката у области образовања						
--	--	--	--	--	--	--

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

(мере које је неопходно предузети пре израде плана стручног усавршавања)

Активности				Евалуација		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију	Праћење остварености	Време евалуације
Формирање Тима за професионални развој	Наставничко веће	Август 2018.	Формиран Тим за професионални развој	Директор	Извештај са Наставничког већа, записник са састанка школског одбора	Септембар 2018.
Анализа стања у установи с обзиром на стручно усавршавање и напредовање(по компетенцијама); попуњавање упитника о самопроцени	Тим за професионални развој	Октобар текуће школске године	Постојање анализе са утврђеним компетенцијама за које је потребно стручно усавршавање	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Извештај Тима за професионални развој	Крај првог полугодишта текуће школске године
Израда плана семинара на основу увида у Развојни план школе 2018-2023.	Тим за професионални развој, директор	Октобар текуће школске године	Постојање плана стручног усавршавања	Директор	Извештај Тима за професионални развој	Крај првог полугодишта текуће школске године
Израда личних планова	Тим за професионални	Август текуће	Постојање личних планова	Директор	Извештај запослених	Септембар текуће

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

стручног усавршавања у и ван установе	развој	школске године				школске године
Израда предлога годишњег плана стручног усавршавања са семинарима који имају приоритет	Тим за професионални развој и директор	Септембар текуће школске године	Годишњи план стручног усавршавања	Директор	Извештај Тима за професионални развој	Крај октобра текуће школске године
Израда плана стручног усавршавања унутар установе ангажовањем сопствених ресурса	Тим за професионални развој и директор	Септембар текуће школске године	Годишњи план стручног усавршавања	Директор	Извештај Тима за професионални развој	Крај октобра текуће школске године
Вођење евиденције о планирању, праћењу и вредновању стручног усавршавања у и ван установе који попуњава наставник, стручни сарадник и директор	Тим за професионални развој и стручна већа	Август текуће школске године	СТИЦАЊЕ УВИДА У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	Директор	Документа о планирању, праћењу и вредновању; извештај Тима за професионални развој	Септембар текуће школске године
Редовно и систематско информисање запослених у	Тим за професионални развој и директор	Наставничка већа током школске године	Повећан број наставника са вишим нивоима компетенција, као резултат похађања	Директор	Извештај о реализацији плана стручног усавршавања;	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

вези са стручним усавршавањем			семинара		записници са Наставничких већа	
----------------------------------	--	--	----------	--	--------------------------------------	--

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања

Општи циљ: Увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања							
Планиране активности	Активности				Евалуација		
	Носиоци активности	Извори финансирања	Време реализације	Показатељ остварености/Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију	Праћење остварености	Време евалуације
Упознавање са иновативним методама наставе прикупљањем стручне литературе	Библиотекарка, ПП служба и Педагошки колегијум	Није потребно	Септембар - октобар школске 2018/2019	Број прикупљене стручне литературе	Директор	Списак литературе и непосредни увид	Крај првог полугодишта школске 2018/2019.
Упознавање наставника са иновативним методама наставе и учења	ПП служба и Педагошки колегијум	Није потребно	Наставничко веће након првог тромесечја (новембар 2018.)	Број наставника заинтересованих за примену иновативних метода наставе	Директор	Записник са Наставничког већа	Крај првог полугодишта школске 2018/2019.
Анкетирање наставника о иновативним методама наставе који би допринеле побољшању наставног процеса из	ПП служба и Педагошки колегијум	Није потребно	Наставничко веће на крају првог полугодишта 2018/2019.	Број наставника заинтересованих за примену иновативних метода наставе	Директор	Извештај о спроведеној анкети	Крај првог полугодишта школске 2018/2019.

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

датог предмета							
Утврђивање списка стручних семинара везаних за иновативне методе наставе и учења	Тим за професионални развој и Педагошки колегијум	Није потребно	Наставничко веће на почетку другог полугодиса школске 2018/2019,	Постојање списка иновативних метода	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Извештај Тима за професионални развој; списак стручних семинара	Крај првог полугодиса школске 2018/2019.
Имплементација одабраних семинара у годишњи план стручног усавршавања наставника	Тим за професионални развој и директор	Није потребно	Јун текуће школске године	Број полазника семинара иновативних метода наставе на годишњем нивоу	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	План стручног усавршавања (Тим за професионални развој)	Август текуће школске године и крај другог полугодиса
Презентација наставника о одслушаном семинару на Наставничком већу	Наставници и стручни сарадници	Није потребно	Наставничко веће	Упознавање и мотивисаност чланова колектива за иновације у настави	Директор, ПП служба; записници са Наставничких већа; увид у сертификат	Записник са Наставничког већа; извештај о стручном усавршавању	Крај другог полугодиса текуће школске године
Примена научених метода на огледним и угледним часовима	Наставници и стручни сарадници	Није потребно	На основу месечних (оперативних) планова рада	Мотивисани и задовољни ученици	Директор, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе;	Извештај педагога; припрема за час; извештај о стручном	Крај другог полугодиса текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

			наставника и плана стручног усавршавања унутар установе		припрема за час; оцена часа од стране педагога	усавршавањ у наставника	
--	--	--	---	--	---	-------------------------	--

ИНОВАТИВНЕ МЕТОДЕ НАСТАВЕ И УЧЕЊА

1. Метода учења путем истраживања
2. Интегративна настава и увођење метода рада по тематским целинама у разредној настави
3. Интерактивна настава- рад поставнут активностима других чланова групе
4. Примена дидактичко- информатичких иновација савремене генерације у настави
5. Примена моторичких активности у усвајању знања
6. Диференцирана настава
7. Активна настава
8. Вишефронтална настава

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

10. План напредовања и стицања знања наставника и стручних сарадника

Активности				Евалуација		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/Очекиван и резултат	Особе задужене за евалуацију	Праћење остварености	Време евалуације
Упознавање Наставничког већа са условима стицања знања	Директор	Август текуће школске године	Наставници су упознати са условима стицања знања	Директор	Записник са Наставничког већа	Крај првог квартала текуће школске године
Израда и комплетирање портфолија наставника	Предметни наставници	Август текуће школске године и континуирано током школске године	Потпуна слика о стручном усавршавању и напредовању наставника	ПП служба	Портфолио	Крај првог полугодишта текуће школске године
Формирање и ажурирање базе података о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника	Административни радник, Тим за професионални развој	Формирање: Август текуће школске године; Ажурирање: Током школске године	База података стручног усавршавања наставника и стручних сарадника	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	База података	Крај првог полугодишта текуће школске године
Пријављивање наставника и стручних сарадника	Наставници, стручни сарадници, директор	Током школске године	Подршка професионалном развоју и напредовању	Директор	Списак кандидата	Крај првог полугодишта текуће школске

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

који имају услов за стицање одређеног знања						године
Разговор са потенцијалним кандидатима за стицање звања	Директор и ПП служба	Непосредно након вредновања нивоа компетенција	Мотивисаност кандидата за подношење захтева за стицање звања	Директор	Извештаји	Крај првог полугодишта текуће школске године
Подношење захтева кандидата за стицање звања директору	Кандидати	У току школске године	Повећан број наставника са стручним звањем	Директор	Поднети захтеви	По упутству из правилника
Вредновање компетенција кандидата са поднешеним захтевима за стицање звања	Директор и ПП служба	Након подношења захтева	Увид у оствареност компетенција неопходних за стицање звања	Директор	Извештаји и анализе	Крај првог полугодишта текуће школске године
Упознавање Наставничког већа са кандидатима	Директор	Након подношења захтева	Информисање и мотивисање чланова колектива за подношење захтева за стицање звања	Директор	Записник са Наставничког већа	Крај првог полугодишта текуће школске године
Прикупљање неопходне документације за покретање поступка напредовања	Директор, ПП служба	Након позитивног мишљења Наставничког већа о предложеним	Обезбеђивање доказа за подношење предлога и за напредовање и стицање звања стручних сарадника	Директор	Комплетирана документација	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

и стицања звања		кандидатима				
Покретање и спровођење процедуре стицање звања	Директор и секретар	Непосредно након прикупљене документације	Позитивно мишљење Завода о предлогу за избор кандидата	Директор	Документација о покретању процедуре	Крај текуће школске године
Обевештавање кандидата и јавности о стицању звања	Директор	Након стицања звања	Промоција школе и наставника	Директор	Извештај	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

11. План укључивања родитеља/ другог законског заступника у рад школе

Активности				Евалуација		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/Очекиван и резултат	Особе задужене за евалуацију	Праћење остварености	Време евалуације
Упознавање родитеља са њиховим правима и обавезама и начину њиховог укључивања у живот и рад школе	Одељењске старешине, ПП служба	Први родитељски састанак, на почетку школске године	Родитељи упознати са њиховим правима и обавезама и начину њиховог укључивања у живот и рад школе; повећање сарадње између родитеља и школе	Директор	Записници са родитељских састанака (Дневник)	Крај првог квартала текуће школске године
Израда плана тематских целина које би биле презентоване на родитељским састанцима	Одељењске старешине, ПП служба	Август текуће школске године	Повећан ниво ангажовања родитеља у вези са начином спровођења наставе	Директор	Извештај одељењских старешина	Крај првог квартала текуће школске године
Утврђивање термина за Отворена врата школе (посете родитеља часовима)	Наставничко веће	Август и јануар текуће школске године	Повећано укључивање родитеља	Директор	Записник са Наставничког већа	Септембар и јануар текуће школске године
Израда анкете за родитеље са	ПП служба	Август текуће	Унапређење сарадње школе и родитеља	Директор	Извештај ПП службе	Септембар текуће

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

циљем испитивања заинтересованост и за сарадњу са школом		школске године				школске године
Анкетирање родитеља у вези са сарадњом са школом у циљу унапређивања квалитета рада	Одељењски старешина, члан Савета родитеља сваког одељења	Септембар, март	Отклањање недостатака сарадње и унапређење сарадње школе и родитеља	Директор	Одељењске старешине/Анализа анкете ПП служба/ Интерпретација резултата	Крај првог и трећег квартала текуће школске године
Израда плана унапређења сарадње на основу анализе резултата анкете (на Наставничком већу)	ПП служба, наставници	Септембар, март	Отклањање недостатака сарадње и унапређење сарадње школе и родитеља	Директор	Записник са Наставничког већа	Крај првог и трећег квартала текуће школске године
Укључивање родитеља у процес професионалне оријентације- родитељи као промотери одређених професија и занимања	Тим за професионалну оријентацију	Током школске године	Ученици су стекли јаснији увид у могућности које пружају одређене професије и занимања	Директор	Извештај Тима за професионалну оријентацију	Крај текуће школске године
У складу са компетенцијама и интересовањима родитеља,	Тим за културне активности, одељењске	Планирање: септембар Спровођење : током	Побољшање квалитета ваннаставних активности у школи	Директор	Извештај Тима за културне активности	Крај првог и другог полугодишта

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

укључити родитеље у планирање и спровођење спортских, културних односно ваннаставних активности	старешине, Савет родитеља	школске године				
Израда плана организовања предавања, радионица и сменира за родитеље	ПП служба, Савет родитеља	Август, септембар	Информисање и упознавање родитеља са планом предавања и одабраним семинарима	Директор	Извештај ПП службе	Октобар текуће школске године
Израда плана сарадње са родитељима ученика којима је потребна додатна подршка	Тим за инклузију	Септембар текуће школске године	Информисање родитеља са планом сарадње; побољшана сарадња школе и родитеља	Директор	Извештај Тима за инклузију	Крај првог квартала текуће школске године
Уз сарадњу са родитељима дефинисати циљеве које је потребно остварити у раду са ученицима који имају потешкоћа у учењу	Тим за инклузију	Септембар	Образовни циљеви су прилагођени сваком ученику; оствареност образовних циљева је на високом нивоу	Директор	Извештај Тима за инклузију	Крај првог квартала текуће школске године
Успостављање система редовног	Администратор сајта,	Током школске	Информисаност родитеља на свим	Директор	Непосредан увид у садржај	Крај првог и другог

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

информисања родитеља о активностима и делатностима школе путем школског сајта	наставници, ППП служба	године	нивоима; побољшање сарадње школе и родитеља; већа ангажованост ученика и бољи успех		школског сајта	полугодишт а
--	---------------------------	--------	---	--	----------------	-----------------

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Активности				Евалуација		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију	Праћење остварености	Време евалуације
Формирање Тима за сарадњу и умрежавање са другим школама	Наставничко веће и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Август текуће школске године	Формиран Тим за сарадњу и умрежавање	Директор	Записник са Наставничког већа	Септембар текуће школске године
Израда плана и програма сарадње са другим школама и установама	Тим за сарадњу и умрежавање	Август текуће школске године	Постојање плана; побољшана сарадња	Директор	Извештај Тима за сарадњу и умрежавање	Септембар текуће школске године
Координација и унапређење сарадње са установама са којима је успостављена сарадња	Тим за сарадњу и умрежавање	Током школске године	Бољи проток информација; наставак сарадње и подршка ученицима	Директор	Извештај Тима за сарадњу и умрежавање	Крај текуће школске године
Унапређење сарадње са Тимом за подршку (дефектолози, логопеди...) ОШ "Нови Београд "	Тим за сарадњу и умрежавање	Током школске године	Повећан ниво подршке ученицима; ученици остварују предвиђене образовне циљеве	Директор	Извештај Тима за сарадњу и умрежавање	Крај текуће школске године
Израда плана сарадње са	Тим за сарадњу и	Август текуће	Ученици су стекли јасну слику о великом броју	Директор	Извештај Тима за сарадњу и	Крај текуће школске

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

установама у сврху проширивања програма професионалне оријентације	умрежавање	школске године	професија и повећали број могућности за избор средње школе		умрежавање	године
Извештавање Наставничког већа, родитеља и локалне заједнице о спроведеним активностима	Тим за сарадњу и умрежавање	Током школске године	Побољшана информисаност и спроведене активности	Директор	Извештај Тима за сарадњу и умрежавање	Крај текуће школске године
Наставак сарадње са установама и институцијама као и претходних школских година (МПНТР, Центар за социјални рад, вртићи на НБГ, културне установе-позоришта, музеји, стручна друштва, Дом здравља (Патронажна служба), МУП Нови Београд и друге	Тим за сарадњу и умрежавање	Током школске године	Настављена је и унапређена сарадња са установама	Директор	Извештај Тима за сарадњу и умрежавање	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

13. Друга питања од значаја за развој школе

13.1. Повећање угледа и промоција школе							
Активности						Евалуација	
Специфичн и циљеви	Планиране активности	Носиоци активности	Извори финансирања	Време реализације	Показатељ остварености/Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију	Време евалуације
13.1.1. Истицање обележја школе	Израда плана обележавања школе	Директор и Тим за обебеђивање квалитета и развој установе	Локална самоуправа, учествовање у развојним пројектима	Септембар текуће школске године	Већи број истакнутих обележја школе/ повећан број посета сајту и већа количина материјала на истом	Стручни актив за развојно планирање и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе; непосредан увид	Крај првог и другог полугодишта текуће школске године
	Редовно ажурирање сајта школе	Администратор сајта, наставници	Није потребно	Током школске године	Повећан број посета сајту	Стручни актив за развојно планирање	Крај првог и другог полугодишта текуће школске године
13.1.2. Промовисање школе као позитивне средине и повећање угледа школе	Редован проток информација о актуелним дешавањима у школи путем медија и школског сајта	Директор, Администратор сајта, наставници, Тим за сарадњу и умрежавање	Није потребно	2018-2023.	Повећан број пренетих информација како путем медија тако и путем школског сајта	Стручни актив за развојно планирање и директор	Крај првог и другог полугодишта текуће школске године
13.1.3. Побољшање доступности информација	Објављивање информација на школском сајту и истицање на	Администратор сајта, наставници	Није потребно	2018-2023.	Повећан број истакнутих информација	Стручни актив за развојно планирање и	Крај првог и другог полугодишта текуће

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

запосленима, ученицима, родитељима и локалној заједници	огласним таблама информација о организовању активности					директор	школске године
13.1.4. Промоција и награђивање талентованих и успешних ученика и ученика генерације	Редовно достављање информација о успешности и резултатима ученика, како на сајту школе тако и кроз медије	Директор, администратор сајта, наставници	Није потребно	Током школске године	Промоција талентованих и успешних ученика, мотивисаност ученика за учешће на такмичењима	Директор	Крај првог и другог полугодишта текуће школске године
	Награђивање ученика генерације	Директор	Буџет РС, донације	Мај- јун текуће школске године	Промоција талентованих и успешних ученика, мотивисаност ученика за учешће на такмичењима	Директор	Крај текуће школске године
	Прилагођавање школског простора промоцији радова ученика	Директор, наставници	Није потребно	Током школске године	Промоција радова ученика и мотивисаност за укључивање у активности	Директор; истакнути радови ученика	Крај првог и другог полугодишта текуће школске године
13.1.5. Побољшање међуљудских односа и развијање сарадње на свим нивоима	Организовање семинара комуникацијских вештина	Директор, ПП служба	Локална самоуправа, донације	У складу са Годишњим планом рада школе	У контактима свих у школи видљиво је међусобно уважавање	Директор; извештај са семинара	Крај текуће школске године
	Екскурзије, излети, студијска путовања, „team- building“	Директор, ПП служба	Сопствена средства	У складу са Годишњим планом рада школе	У контактима свих у школи видљиво је међусобно уважавање	Директор; извештаји, фотографије	Током школске године
	Примена поступака прилагођавања	Директор, ПП служба, наставници	Није потребно	Током школске године	Нове колеге и ученици се пријатно осећају у школи	Директор; извештаји	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

на нову средину за нове ученике и наставнике						
--	--	--	--	--	--	--

13.2. Унапређење квалитета наставе							
Активности						Евалуација	
Специфични циљеви	Планиране активности	Носиоци активности	Извори финансирања	Време реализације	Показатељ остварености/Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију	Време евалуације
13.2.1. Имплементација групног и тимског рада у настави	Семинари из области настава и учење	Наставничко веће и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Локална самоуправа, развојни пројекти	У складу са Годишњим планом рада школе	Број полазника семинара	Директор, ПП служба; списак полазника, фотографије	Крај текуће школске године
	Организација и спровођење угледних и огледних часова	Директор, ПП служба, Наставничко веће	Није потребно	У складу са плановима рада наставника	Број угледних и огледних часова	Директор, ПП служба	Крај текуће школске године
13.2.2. Унапређење тематске наставе (унутарпредметна и међупредметна корелација, корелација са свакодневним животом) у циљу стицања функционалних знања	Организација и спровођење угледних и огледних часова и организација тематског дана у похађање семинара	Директор, ПП служба, Наставничко веће и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Локална самоуправа, развојни пројекти	У складу са планом стручног усавршавања	Број угледних и огледних часова, број полазника семинара, извештаји о тематским данима	Директор; извештај Тима за професионални развој и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	Крај школске године
13.2.3.	Обука за рад	Тим за	Локална	На основу	Наставници су обучени	Директор;	На крају

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

Унапређење и модернизација о-в рада применом савремених наставних средстава	на интерактивној табли и примена ИКТ у настави	професионални развој	самоуправа, развојни пројекти	Годишњег плана рада школе	за рад на интерактивној табли; обучени су за примену ИКТ у настави	извештај Тима за професионални развој	школске године
	Покривеност свих кабинета интернет мрежом и опремање кабинета пројекторима	Директор	Локална самоуправа, развојни пројекти	Интернет: школска 2018/2019. Пројектори: 2018-2023.	Сви кабинети покривени стабилном интернет мрежом и пројекторима	Директор	На крају школске године од 2018-2023.
	Организација и спровођење угледних и огледних часова	Наставници	Није потребно	Током школске године	Повећан број огледних и угледних часова; побољшан квалитет наставног процеса	Директор; извештај о стручном усавршавању	На крају школске године
13.2.4. Анализа примене стандарда квалитета наставе перманентним праћењем и евалуацијом наставног процеса	Посете часовима; анализа резултата вредновања квалитета часа и презентовање на Наставничком већу	ПП служба, директор	Није потребно	Током школске године (полугодишње)	Унапређење појединих стандарда; извештаји	ПП служба, директор, Тим за професионални развој	Крај текуће школске године (у распону од 2018-2023.)
13.2.5. Едукација родитеља о важности и врсти њихове улоге у	Проширивање Програма сарадње са родитељима увођењем едукације о	Наставничко веће, Педагошки колегијум, ПП служба, одељењске	Није потребно	У току текуће школске године	Број едукованих и анкетираних родитеља	Одељењске старешине; записник са родитељских састанака	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

	концепцији и припремама завршног испита 7. и 8.разред: перманентно праћење постигнућа и реаговање на уочене проблеме						
13.2.6. Квалитетније и перманентно информисање родитеља о постигнућима ученика	Коришћење само електронског дневника	Директор	МПНТР	У складу са обезбеђеним материјалним средствима	Побољшан увид у оцене, успех и понашање ученика (однос према раду...)	Директор; електронски дневници	Почетак школске 2018/2019.

13.3. Пружање подршке ученицима у процесу учења

Активности							Евалуација	
Специфични и циљеви	Планиране активности	Носиоци активности	Извори финансирања	Време реализације	Показатељ остварености/Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију	Време евалуације	
13.3.1. Усвајање у реализација Програма за подршку ученицима у учењу	Анализа стања, дефинисање циљева и потреба у области оспособљавања ученика за ефикасно учење	Наставници, одељењске старешине, ПП служба и	Није потребно	Октобар 2018.	На основу анализе дефинисани су циљеви и потребе подршке ученицима; побољшан школски успех	Стручни актив за развојно планирање и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Крај текуће школске године	

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

бољу адаптацију приликом преласка из првог циклуса у други	са новинама у вези са предметном наставом (у четвртом разреду) 2.Родитељски састанак- Дефинисање улоге родитеља у адаптацији ученика на предметну наставу	разредне наставе		године		извештаји	генерациј и ученика
	3. Упознавање ученика са методологијом учења сваког предмета: - предметни наставници током септембра (по потреби и дуже) уче ученике како усвајати наставне садржаје његовог предмета - користећи похвале и вредновањем труда анимирати их за учење наставног предмета - водити евиденцију о постигнућу сваког ученика, информисати одељењског старешину - информисање родитеља о току адаптације ученика	Предметни наставници	Није потребно	Сптембар и октобар	Побољшан успех ученика из предмета; повећана мотивисаност ученика за учење и усвајање знања	ПП служба. Директор; извештаји	Крај текуће школске године
		Предметни наставници	Није потребно	У току школске године			
		Предметни наставници	Није потребно				

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

13.4. Развијање материјално- техничких услова за реализацију наставе и учења							
Активности						Евалуација	
Специфични циљеви	Планиране активности	Носиоци активност и	Извори финансирања	Време реализације	Показатељ остварености/Очекиван и резултат	Особе задужене за евалуацију	Време евалуације
13.4.1. Побољшање опремљености учионица, фискултурне сале, библиотеке, продуженог боравка савременим наставним средствима	Набавка нових табли и пројектора; набавка лап топова за све кабинете; набавка наставних средстава	Директор	МПНТР, локална самоуправа, пројекти	Током школске године	Побољшани су материјално- техничких услови; пријатнија атмосфера, повећано задовољство ученика; побољшан успех ученика	Директор; извештај о набавци	Крај текуће школске године
13.4.2. Повећање степена искоришћеност и школског простора	Адаптација кабинета за информатику	Директор	МПНТР, локална самоуправа, пројекти	У складу са финансијским могућностима	Могућност ученика да у савременој ИКТ учионици похађају наставу информатике и рачунарства	Директор; извештај о набавци	Крај текуће школске године
13.4.3. Реновирање школског дворишта, замена подова, крова и прозора	Аплицирање на конкурсе и пројекте за финансирање	Директор	МПНТР, локална самоуправа, пројекти	У складу са одобреним пројектима за финансирање	Побољшани су материјално- техничких услови; пријатнија атмосфера, повећано задовољство ученика;	Директор; извештај	Крај текуће школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

14. Мерила за праћење остваривања Развојног плана

Активности				Евалуација		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/Очекивани резултат	Особе задужене за евалуацију	Праћење остварености	Време евалуације
Самовредновање реализације Акционог плана за текућу школску годину	Стручни актив за развојно планирање и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Крај другог полугодишта-јун текуће школске године	Повећан сензибилитет наставника за реализацију активности планираних Развојним планом	Директор	Извештаји и записници	Крај текуће школске године
Израда плана евалуације спроведених активности предвиђених Развојним планом	Стручни актив за развојно планирање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и директор	Август текуће школске године	Правовремена евалуација спроведених активности у сврху праћења и благовременог реаговања	Директор	Увид у план евалуације	Август текуће школске године
Израда плана активности Стручног актива за развојно планирање за наредну школску годину	Стручни актив за развојно планирање и директор	Август текуће школске године	На основу Акционог плана израђује се Годишњи план рада школе	Директор	Извештај о самовредновању; Годишњи плана рада школе; Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе	Септембар текуће школске године
Самовредновање реализације активности за	Стручни актив за развојно планирање,	Током школске године	Активности из Развојног плана уврштене су у Годишњи план рада	Директор	Извештај о самовредновању; предлог	Крај текуће школске године-

РАЗВОЈНИ ПЛАН ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ НОВИ БЕОГРАД

школску годину у односу стандарде квалитета рада установе	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и директор		школе, у активности Стручних већа и у планове рада наставника		Акционог плана	август
Допуна Развојног плана на основу резултата самовредновања и вредновања Развојног плана	Стручни актив за развојно планирање и директор	Август текуће школске године	Анекс Развојног плана	Директор	Извештај и анекс Развојног плана	Септембар текуће школске године

За израду Развојног плана школе:

Сања Вратоњић- педагог